مذكـــرة
039X20

2020 فبراير 28

إلـى
السيدات والسادة
- مديرات ومديري الإدارة المركزية
- مديرة ومديري الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين
- المديرات والمديرين الإقليميين
- المفتشات والمفتشين
- مديرات ومديري مؤسسات التعليم العمومي والخصوصي
- الأستاذات والأساتذة

الموضوع: تنظيم الموسم الدراسي لسنة 2020-2021 في ظل جائحة كوفيد-19.

سلام تام بوجود مولانا الإمام المؤيد بالله؛

يأتي الدخول المدرسي لسنة 2020-2021 في ظل استمرار تداعيات جائحة كوفيد 19، والتي باتت، تبعا لتطور الوضعية الوبائية على المستويين الدولي والوطني، واقعا ينبغي التعايش معه، وهو ما يستوجب تكييف آليات تنظيم الدخول المدرسي، وتدبير مختلف محطات الموسم الدراسي، بما هو كفيل بتأمين الاستفادة من فرص التعليم والتكوين في أحسن الظروف، بمختلف الأسلاك والمستويات الدراسية، بتكافؤ بين جميع المتعلمات والمتعلمين، وفي ظروف آمنة تراعي سلامة الأطر التربوية والإدارية والمتعلمات والمتعلمين، إلى جانب الأسر.

وأمام صعوبة التنبؤ بتطورات الحالة الوبائية، واعتبارا للتباين في مؤشراتها بين مختلف الجهات والأقاليم والجماعات، بادرت وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي- قطاع التربية الوطنية، في إطار مقاربة استباقية، بالموازاة مع تدابير إنهاء الموسم الدراسي المنصرم، إلى تحضير خطة عمل متكاملة لتدبير الدخول المدرسي لسنة 2020-2021، ارتكزت على مجموعة من الأنماط التربوية التي تستجيب لمختلف فرضيات تطور الحالة الوبائية ببلادنا، من أجل تأمين الحق في التعليم والتكوين، على أساس أن يتم اختيار وتطبيق النمط التربوي الأنسب للحالة الوبائية وملاءمته المستمرة مع تطور هذه الوضعية على مدار الموسم الدراسي برمته.

المملكة المغربية

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف: 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

وحرصا على ضمان تأطير سليم وفعال لتدبير الموسم الدراسي 2020-2021، سواء في محطة الدخول المدرسي، أو في باقي أطوار السنة الدراسية، تروم هذه المذكرة تحديد المبادئ والمرتكزات الكبرى والتوجيهات الأساسية المؤطرة لعملية الأجرأة الفعلية للأنماط التربوية المعتمدة، والتي سيتم تطبيقها الفعلي على مستوى المؤسسات التعليمية.

وتسري مقتضيات هذه المذكرة على مؤسسات التعليم العمومي والخصوصي، بما فيها أقسام التعليم الأولي، وأقسام تحضير شهادة التقني العالي.

كما تسري مقتضياتها على أقسام التربية غير النظامية، المطالبة بدورها باعتماد أنماط تربوية مماثلة، وبالاحترام الصارم للبروتوكول الصحي المعتمد، بما في ذلك التباعد الجسدي.

1. المبادئ والمرتكزات الأساسية

- تأمين الحق الأساسي في التعليم كيفما كانت الظروف، مع اعتبار أهمية الحق في الحماية الصحية، خلال هذه الظرفية الاستثنائية التي أعطت فيها الدولة الأولوية المطلقة لصحة المواطنات والمواطنين؛
- اعتبار نمط التعليم الحضوري بشكل أساسي، ونمط التعلم عن بعد بشكل استثنائي، **غير أنه في الظروف الوبائية الصعبة التي ترتبط بها مخاطر محدقة بالصحة العامة، تنقلب المعادلة ليصبح التعليم عن بعد هو الأساس، انسجاما مع المبدأ الأول أعلاه؛**
- تنويع الأنماط التربوية بما يتناسب والوضعيات الوبائية لمختلف المناطق ببلادنا؛
- إعمال الجهوية والمقاربة المجالية في اختيار وتنزيل النمط التربوي الملائم، من خلال تخويل السلطات التربوية الجهوية والإقليمية والمحلية الصلاحيات الكاملة لذلك، باستحضار الوضعية الوبائية والخصوصيات المجالية والتربوية والاجتماعية والاقتصادية لكل منطقة، وبمراعاة الأطر المرجعية الوطنية؛
- ضمان جاهزية كل مؤسسة تعليمية للانتقال من نمط تربوي لآخر على مدار الموسم الدراسي، بما يتناسب وتطور الحالة الوبائية المحلية؛
- اعتماد مقاربة تشاركية موسعة في اتخاذ القرار بشأن اعتماد وتطبيق النمط التربوي الذي يتناسب وكل مجال جغرافي (وزارة الداخلية، وزارة الصحة، وزارة الاقتصاد والمالية وإصلاح الإدارة، ولاة الجهات، عمال العمالات والأقاليم، الأسر، الفرقاء الاجتماعيون، ...)
- تخويل الصلاحيات اللازمة للسلطات التربوية الجهوية والإقليمية والمحلية، بتنسيق مع السلطات الترابية والمصالح الصحية، من أجل اختيار وتنزيل النمط التربوي الذي يتناسب والسياق الخاص لكل مؤسسة، بمراعاة الأطر المرجعية الوطنية؛
- التمييز الإيجابي للوسط القروي ولفائدة شريحة الأطفال الأكثر هشاشة وتأثرا بتداعيات الوضع.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف: 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

2. الأنماط التربوية المعتمدة

تم اعتماد ثلاثة أنماط تربوية تنطلق من فرضيات مختلفة، علما أنه يمكن تطبيق نمط تربوي أو أكثر داخل نفس الجهة أو الإقليم أو الجماعة حسب الوضعية الوبائية المحلية:

1. تحسن الحالة الوبائية، والعودة إلى الوضعية الصحية شبه الطبيعية، وفي هذه الحالة يتم اعتماد "نمط التعليم الحضوري"؛
2. وضعية وبائية تستلزم تطبيق التباعد الجسدي بالفصول الدراسية، وفي هذه الحالة يتم اعتماد "نمط التعليم بالتناوب" الذي يزاوج بين "التعليم الحضوري" و"التعلم الذاتي"؛
3. استفحال الحالة الوبائية بما يستوجب تعليق الدراسة الحضورية، وفي هذه الحالة يتم اعتماد النمط التربوي القائم على "التعليم عن بعد".

وبشكل عام، فكلما تفاقمت الحالة الوبائية، يمكن لأية مؤسسة تعليمية، وفي أية فترة من فترات السنة، الانتقال من التعليم الحضوري إلى التعليم بالتناوب أو التعليم عن بعد، وكلما استقرت وتحسنت الوضعية الوبائية، يمكن الرجوع إلى التعليم الحضوري، وذلك بعد التنسيق مع السلطات المختصة.

وتوكل صلاحية ومسؤولية اقتراح النمط التربوي الأنسب لكل مؤسسة تعليمية، إلى المديريات الإقليمية، تحت إشراف الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين، وذلك بتنسيق وثيق مع السلطات الترابية والمصالح الصحية على المستويين الإقليمي والجهوي، على أن تتولى المؤسسات التعليمية عملية الأجرأة الفعلية للأنماط التربوية المحددة.

هذا، وبالنظر للتطور المقلق الذي عرفته مؤشرات الحالة الوبائية ببلادنا في الآونة الأخيرة، وما واكبها من توسع جغرافي لنطاق الجائحة، وانسجاما مع المجهودات المبذولة في إطار المنظومة الوطنية للتصدي لهذا الوباء، والتي تم في إطارها تشديد التدابير الوقائية والحاجزية، وحرصا على صحة وسلامة مختلف مكونات المجتمع المدرسي، وعلى تكافؤ الفرص بين جميع المتعلمات والمتعلمين، **فإن النمط التربوي الأساسي لانطلاق الدخول المدرسي لسنة 2020-2021، بالنسبة لجميع المستويات الدراسية، يتمثل في "التعليم عن بعد"**، من خلال بث الدروس المصورة عبر القنوات التلفزية وتوفير الموارد الرقمية عبر المنصات الإلكترونية المعتمدة من طرف الوزارة، وكذلك من خلال تنظيم الحصص الدراسية عبر الأقسام الافتراضية التي تمكن من خلق تفاعل وتواصل مستمرين بين المتعلمات والمتعلمين وأستاذاتهم وأساتذتهم.

وترسيخا للمقاربة التشاركية مع الأسر، باعتبارها شريكا أساسيا ومباشرا للمدرسة، ومساهما فعالا في اتخاذ القرار التربوي، ومراعاة للوضعية الخاصة وللإكراهات الشخصية للعديد من الأمهات والآباء، واستحضارا لإمكانية عدم توفر مجموعة من الأسر على الوسائل الكافية للولوج إلى خدمة التعليم

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف: 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

عن بعد، تم فسح المجال أمام الأسر من أجل التعبير عن رغبتها في استفادة بناتها وأبنائها من نمط التعليم الحضوري، حيث سيتم البت في هذه الرغبات وفق المعايير والمسطرة المحددة لهذا الغرض.

على أنه، حالما تحسنت الوضعية الوبائية، فإنه يمكن توسيع نطاق نمط التعليم الحضوري، مع التطبيق الصارم للإجراءات الوقائية والاحترازية.

2.1. الأطر المرجعية الوطنية

تم في إطار مقاربة تشاركية بين الإدارة المركزية والأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين، تحضير عدة منهجية، على شكل أطر مرجعية ودلائل وطنية، تروم تحديد المبادئ والتوجهات الكبرى والتدابير الأساسية المؤطرة للأنماط التربوية وما يرتبط بها من مستلزمات أخرى تربوية وصحية، على أساس أن توكل عملية تنزيل وأجرأة مختلف هذه الأنماط التربوية إلى الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين والمديريات الإقليمية والمؤسسات التعليمية في إطار نظام الحكامة التربوية المحلية.

وتتمحور هذه العدة المنهجية حول ما يلي:

1. الإطار المرجعي الوطني للنمط التربوي القائم على التناوب بين "التعليم الحضوري" و"التعلُّم الذاتي" **(المرفق رقم 1)**؛
2. الإطار المرجعي الوطني للنمط التربوي القائم على التعليم عن بعد **(المرفق رقم 2)**؛
3. البروتوكول الصحي للمؤسسات التعليمية، طبقا لما هو مقرر من طرف السلطات الصحية المختصة **(المرفق رقم 3)**.

2.2. التعبير عن الرغبة في الاستفادة من التعليم الحضوري

أصدرت الوزارة استمارة التعبير عن الرغبة في الاستفادة من التعليم الحضوري بالمؤسسات التعليمية العمومية والخصوصية برسم الموسم الدراسي 2021-2020، ووضعتها رهن إشارة الأسر على البوابة الإلكترونية، وكذا من خلال خدمة "ولي" لمنظومة "مسار" للتدبير المدرسي.

ويتعين على أمهات وآباء وأولياء أمور التلميذات والتلاميذ الراغبين في استفادة أبنائهم وبناتهم من هذه الصيغة التربوية، تعبئة هذه الاستمارة إلكترونيا أو مباشرة وفق الكيفيات التي سبق الإعلان عنها، وذلك ابتداء من فاتح شتنبر 2020، إلى غاية اليوم الثالث من نفس الشهر.

هذا، وسيتم إبداء الرأي من طرف السيدات والسادة مديرات ومديري المؤسسات التعليمية في نمط التعليم المقترح، وذلك في ضوء الطلبات المعبر عنها من طرف الأسر، ومعطيات الوضعية الوبائية المحلية، والمعايير المحددة من طرف الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين، وما ستسمح به إمكانات كل مؤسسة تعليمية، وخاصة من أجل تطبيق التباعد الجسدي في الفصول الدراسية.

المملكة المغربية

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف: 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

ويتم **البت النهائي** في النمط التربوي الذي ستعتمده كل مؤسسة، من طرف المديريات الإقليمية، تحت إشراف الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين، وبتنسيق وثيق مع السلطات الترابية والصحية.

2.3. استقبال المتعلمات والمتعلمين ومد جسور التواصل المباشر مع المدرسة

يكتسي اللقاء الأول بين المتعلمات والمتعلمين والمدرسة صبغة بالغة الأهمية من الناحيتين النفسية والتربوية، بما سيعطي دفعة معنوية قوية لانطلاق واستكمال المشوار الدراسي.

فهذه اللقاءات تشكل فرصة سانحة لتجديد التواصل المباشر مع المدرسة ومد جسوره بين أطراف العملية التعليمية، وكذا لتمكين المتعلمات والمتعلمين من التعرف على مدرسيهم الجدد، وعلى زميلاتهم وزملائهم، ولتوزيع المحافظ واللوازم المدرسية على المستفيدين في إطار **المبادرة الملكية مليون محفظة**، ولإطلاع المتعلمات والمتعلمين على النظام الداخلي للمؤسسة، وعلى ميثاق الاشتغال داخل الأقسام الافتراضية، وتزويدهم بالأرقام السرية لولوج خدمات فضاء "متمدرس"، إلى جانب تحفيزهم المعنوي، وتحسيسهم بخصوصية الموسم الدراسي الجديد، وبتنظيم الدراسة في ضوء الأنماط التربوية التي سيتم العمل بها، وبأنشطة المراجعة والتثبيت، وبآليات التواصل التي سيتم اعتمادها، فضلا على تقديم الإرشادات والتوجيهات العامة حول كيفية التعامل مع الموارد الرقمية والورقية وتدبير الأنشطة المنزلية، وتذكيرهم بالتدابير الاحترازية والوقائية المعمول بها.

كما يمكن استثمار هذه اللقاءات من أجل رصد الإمكانات المتوفرة لدى المتعلمات والمتعلمين ووسائل الاتصال الإلكترونية المتاحة لديهم من أجل التعلم الذاتي والتعليم عن بعد، وتدوين المعطيات المتعلقة بهم وبأولياء أمورهم من أرقام هاتفية وعناوين إلكترونية.

واعتبارا لأهمية هذه اللقاءات، ينبغي الحرص على تنظيمها في بداية الموسم الدراسي، وبشكل "حضوري"، مع ضرورة التقيد التام بالتدابير الوقائية والحاجزية، ومراعاة التوجيهات المتضمنة في **المرفق رقم 4**.

وعلى منوال هذه اللقاءات التي سيفتتح بها الموسم الدراسي، تتمتع المؤسسات التعليمية بالصلاحيات الكاملة من أجل عقد لقاءات أخرى خلال السنة الدراسية، من أجل التواصل المباشر مع المتعلمات والمتعلمين حول بعض الجوانب التربوية التي تستدعي ذلك، بمراعاة التدابير الصحية الوقائية.

2.4. أنشطة المراجعة والتثبيت

طبقا لمقتضيات مقرر تنظيم السنة الدراسية 2020-2021 رقم 029.20 بتاريخ 05 غشت 2020، سيتم تخصيص الفترة ما بين 07 شتنبر و03 أكتوبر 2020، لإنجاز حصص المراجعة والتثبيت على مستوى جميع المؤسسات التعليمية.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف: 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

وتروم هذه العملية توطيد ما تم إنجازه من برامج ومقررات برسم السنة الدراسية المنصرمة، في إطار التعليم الحضوري والتعليم عن بعد، من خلال المراجعة؛ إلى جانب تثبيت التعلمات المكتسبة، كما تستهدف هذه العملية تحقيق تكافؤ الفرص بين المتعلمات والمتعلمين في الاستفادة من الفرص التعليمية.

وهو ما يتطلب، في مرحلة أولى، تشخيص المكتسبات الدراسية للمتعلمات والمتعلمين التي تتأسس عليها التعلمات في المستويات الدراسية الجديدة، وفي مرحلة ثانية، تنظيم حصص المراجعة والتثبيت، أخذا بعين الاعتبار إمكانية إجراء هذه الحصص عن بعد، وبمراعاة الوضعية التربوية الخاصة للمتعلمين المنتقلين من سلك تعليمي لآخر.

2.5. إنتاج دروس التعليم عن بعد

فضلا عن الدروس المصورة والموارد الرقمية التي تم اعتمادها برسم الموسم الدراسي المنصرم، أطلقت الوزارة سيرورة وطنية من أجل إنتاج الموارد السمعية البصرية والرقمية اللازمة لتغطية مختلف المواد الدراسية المقررة في المناهج الدراسية بمختلف أسلاك التعليم المدرسي، لتأمين الرصيد اللازم للبث عبر القنوات التلفزية وللنشر على منصة TelmidTice.

وتؤطر المراسلة الوزارية رقم 20-0485 بتاريخ 10 يوليوز 2020 عمليات إنتاج دروس التعليم عن بعد على مستوى الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين، حيث تم توزيع المستويات والمسالك، إذ ستنتج كل أكاديمية جهوية للتربية والتكوين الدروس الخاصة بها لتغطية كل المقررات الدراسية لكل المستويات والمسالك.

2.6. المراقبة المستمرة

تفعيلا لوظيفة التقويم التكويني للمراقبة المستمرة، باعتبارها تقويما يروم التأكد من مدى تحقق الأهداف والكفايات المسطرة، وتشخيص التعثرات والصعوبات التي قد تواجه المتعلمات والمتعلمين، قصد اتخاذ الإجراءات التصحيحية الضرورية لتطوير المكتسبات، يمكن اعتماد هذا النوع من التقويم عن بعد.

وإعمالا للوظيفة الجزائية للمراقبة المستمرة التي تساهم في تحديد معدلات الانتقال من مستوى إلى آخر، وضمانا لمبدأ تكافؤ الفرص بين مختلف المتعلمات والمتعلمين، يتم الحرص على **تنظيم هذه الفروض بشكل حضوري**، يراعي شروط السلامة الصحية والتباعد الجسدي.

وسيتم تأطير عملية المراقبة المستمرة عبر مذكرة ستصدر لاحقا في الموضوع.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف: 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

2.7. توزيع الأدوار بين مختلف الفاعلين والمتدخلين الأساسيين

إن التنزيل السليم والناجع لمختلف هذه الأنماط التربوية يقتضي اعتماد توزيع محكم للأدوار بين مختلف الفاعلين، تتكامل وتتناسق فيه التدخلات، وفق مقاربة تسير في الاتجاهين التنازلي والتصاعدي، مع ترجيح الدور المحوري والجوهري لبنيات التدبير التربوي عن قرب، وخاصة المؤسسات التعليمية، باعتبارها نقطة الارتكاز في عملية الأجرأة، فضلا على كونها مطالبة بالتأقلم السريع، والناجع تربويا، مع تطورات الوضعية الوبائية المحلية.

وتكمن الأدوار الأساسية لمختلف المتدخلين فيما يلي:

- تضطلع **الإدارة المركزية** بمهام الإشراف العام والتوجيه والمعيرة والدعم والتتبع والتقويم، وكذا وضع الآليات المؤسساتية والقانونية الملائمة؛
- تتولى **الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين**، إعداد وتفعيل وتتبع خطط العمل الجهوية، وتحضير الخرائط التربوية الجهوية التي تراعي الأنماط التربوية، مع وضع المعايير الجهوية، وتهييئ العدة الإجرائية لتنزيل الأنماط التربوية المعتمدة، وكذا دراسة الأنماط التربوية المقترحة من لدن المديريات الإقليمية، فضلا عن تأطير ودعم عملية تطبيق البروتوكول الصحي على مستوى المؤسسات التعلمية، وذلك تحت إشراف السادة ولاة الجهات، وبتنسيق وثيق مع المصالح الصحية الجهوية، وبمراعاة التوجهات والأطر المرجعية الوطنية؛
- تسهر **المديريات الإقليمية**، على إعداد وتفعيل وتتبع خطط العمل الإقليمية، وتحضير الخرائط التربوية الإقليمية التي تراعي الأنماط التربوية، وإعداد وتنزيل أنماط التعليم المناسبة على مستوى الإقليم، والسهر على تطبيق البروتوكول الصحي للمؤسسات التعليمية، تحت إشراف السيدات والسادة عمال العمالات والأقاليم، وبتنسيق وثيق مع المصالح الصحية الإقليمية، وبمراعاة التوجهات والأطر المرجعية الوطنية، وخطط العمل الجهوية؛
- تضطلع **المؤسسات التعليمية**، عبر إداراتها التربوية، ومجالسها المختلفة، وأطرها التربوية والإدارية، بمهمة التنزيل الفعلي للأنماط التربوية، تنظيميا وماديا وتربويا، وبالتطبيق الصارم للبروتوكول الصحي المعتمد، وبضمان تواصل دائم ومنتظم بين المؤسسة التعليمية والمتعلمات والمتعلمين والأسر فيما يتعلق بتصريف الأنشطة الدراسية والتعلم الذاتي والتعليم عن بعد. وسيتم في فقرة موالية تحديد مجموعة من الآليات التي يمكن استثمارها في تفعيل الدور الجوهري والحاسم للمؤسسة التعليمية في تأمين الحق في التعلم؛
- تقوم **هيئة التأطير والمراقبة التربوية** بمهام المواكبة والتأطير، وبالإسهام في تحضير عدة الأجرأة والتنزيل، في بعدها التربوي والبيداغوجي، وفي تأطير الأستاذات والأساتذة في تفعيل الأنماط التربوية، خاصة التعلم الذاتي والتعليم عن بعد، وفي تحديد المحتويات التي سوف تتم معالجتها

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف: 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

حضوريا وانتقاء الأنشطة التي ستوكل للمتعلمات والمتعلمين على شكل تعلُّم ذاتي بالنسبة لكل مادة ولكل مستوى دراسي بتنسيق مع الأستاذات والأساتذة ومديرات ومديري المؤسسات التعليمية، وكذا تتبع الأنشطة التربوية التي يقوم بها الأستاذات والأساتذة عن بعد، فضلا على التقويم، وتوفير المعطيات الضرورية للمسؤولين الإقليميين والجهويين من أجل التحسين المستمر لآليات التدخل، والرفع من نجاعتها ومردودها التربوي.

- تقوم **هيئة التدريس**، في إطار المهام التربوية الموكولة إليها، بتنزيل النمط التربوي المعتمد على مستوى المؤسسة التعليمية، والتطبيق السليم للبرتوكول الصحي.

2.8. آليات التنزيل على مستوى المؤسسة التعليمية

تعتبر المؤسسة التعليمية، **بإدارتها التربوية ومجالسها المختلفة وأطرها التربوية والإدارية**، حجر الزاوية في إنجاح عملية التنزيل الفعلي للأنماط التربوية التي سيتم اعتمادها.

واعتبارا للطبيعة الاستثنائية للموسم الدراسي الجديد، الذي سيتم تدبيره وفق أنماط تربوية مستجدة وغير مألوفة، وخاصة النمط التربوي بالتناوب، فإن المؤسسات التعليمية مطالبة بالقيام بتحول تدبيري ملائم، وبتجديد صيغ وأساليب تسييرها الإداري والتربوي، وتشجيع الابتكار البيداغوجي، وتحقيق التحول الرقمي المطلوب، واقتراح الحلول الميدانية التي تراعي خصوصيات المؤسسة التعليمية ومحيطها، من أجل الاستجابة الملائمة لمتطلبات التكيف السريع والأجرأة الناجعة لمختلف الأنماط التربوية، بما يتطلبه الأمر من فعالية وجودة تربوية وبيداغوجية تحقيقا للأهداف التربوية المتوخاة، وللكفايات المستهدفة.

ولهذه الغاية، يحرص السيدات والسادة مديرات ومديري المؤسسات التعليمية على التفعيل الناجع والأمثل لمختلف آليات وأجهزة تدبير المؤسسة، وهيئاتها التشاركية، وتسخير كل إمكاناتها وطاقاتها ومواردها من أجل كسب رهانات هذا الموسم الدراسي الاستثنائي، وخاصة من خلال:

- تفعيل أدوار مختلف **آليات التأطير والتدبير التربوي والإداري**، من مجلس للتدبير ومجلس تربوي ومجالس تعليمية ومجالس الأقسام، وفق الاختصاصات المنوطة بكل مجلس، وجعل مهامها الجوهرية وبرامج عملها السنوية تتمحور، في هذه الظرفية الاستثنائية، على إنجاح العملية التعليمية في هذه الظروف الاستثنائية ووفق الأنماط التربوية المعتمدة؛
- جعل "**مشروع المؤسسة**" أداة أساسية لأجرأة الأنماط التربوية داخل كل مؤسسة تعليمية، واستثماره كآلية لتجسيد العمل التشاركي والممنهج من أجل توجيه جهود مختلف الفاعلين والمتدخلين على مستوى المؤسسة التعليمية، نحو التطبيق الفعال والناجع للأنماط التربوية، وضمان تكافؤ الفرص بين مختلف المتعلمات والمتعلمين؛

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف: 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

- توظيف تجهيزات ومعدات **القاعات المتعددة الوسائط** المتوفرة بالمؤسسات التعليمية، واستثمارها كركيزة أساسية في دعم عملية التعلم الذاتي والتعليم عن بعد، وفي إنتاج وبث الموارد الرقمية وفق الأطر المرجعية المعتمدة، وفي خلق تواصل دائم بين المدرسين والمتعلمات والمتعلمين، وكذا في ضمان الاستمرارية الإدارية وتنظيم اللقاءات عن بعد والتفاعل الافتراضي بين الأطر التربوية والإدارية للمؤسسة التعليمية. كما ينبغي العمل، كلما أمكن ذلك، على إحداث قنوات للبث الرقمي من طرف كل مؤسسة تُمَكِّنُ المتعلمات والمتعلمين من متابعة الحصص الدراسية عن بعد، المنجزة من طرف مدرسيهم إما بشكل متزامن أو غير متزامن؛

- استعمال منظومة "**مسار**" بالنظر لما تتيحه هذه المنظومة المعلوماتية من إمكانات لتحسين الحكامة المدرسية، وتيسير التدبير الإداري والتربوي والمادي والمالي للمؤسسات التعليمية، واعتبارا لأهميتها في توفير المؤشرات التربوية ولوحات القيادة على كافة مستويات اتخاذ القرار محليا وإقليميا وجهويا ووطنيا. ومن أجل تيسير الانتقال من نمط تربوي إلى آخر، ينبغي الاعتماد الحصري على هذه المنظومة، وخاصة من أجل توزيع المتعلمات والمتعلمين الذين تمت المصادقة على طلبات استفادتهم من التعليم الحضوري وفق المعايير المحددة لذلك، وتفييئهم حسب الأفواج، وإعداد وتنظيم الأقسام الافتراضية من طرف الأساتذة المسندة لهم هذه المهمة سواء كليا أو جزئيا، وتحضير استعمالات الزمن وجداول الحصص، ومسك معطيات المستفيدين من خدمات الدعم الاجتماعي؛

- استثمار **المكتبات المدرسية** من خلال وضع المراجع والكتب المتوفرة بها رهن إشارة المتعلمات والمتعلمين في سبيل الإعارة من أجل استعمالها كدعامات بيداغوجية في المنازل؛

- إعمال آلية **التشبيك** بين السيدات والسادة المديرين على مستوى الأحواض المدرسية و"جماعات الممارسات المهنية"من أجل إحداث دينامية مشتركة وتكاملية وتعاضدية تروم دعم عملية أجرأة الأنماط التربوية المعتمدة، وخاصة من خلال توظيف هذه الفضاءات في التواصل المنتظم، والاستشارة، والتفكير الجماعي في أنجع آليات أجرأة الأنماط التربوية، وتقاسم الخبرة والممارسات الجيدة، والاستعمال المشترك للموارد المتوفرة من قبيل الموارد الرقمية والداخليات ووسائل النقل المدرسي ومستلزمات الوقاية الصحية، وما إلى ذلك من المستلزمات التي يمكن تدبيرها بشكل جماعي؛

- تسخير جمعيات دعم مدرسة النجاح ومواردها، بشكل استثنائي، من أجل المساهمة في توفير مستلزمات تفعيل الأنماط التربوية المعتمدة، وتطبيق البروتوكول الصحي؛

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف: 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

- الانفتاح على **جمعيات آباء وأمهات وأولياء التلميذات والتلاميذ**، وإشراكها في مختلف العمليات التي تستدعي تشاورا موسعا، واستثمار فرص وإمكانات الدعم التي يمكن أن تقدمها.

وتنزيلا للأنماط التربوية على مستوى المؤسسات التعليمية، يقوم السيدات والسادة المديرات والمديرون بما يلي:

- تلقي طلبات الاستفادة من التعليم الحضوري، سواء الورقية أو الرقمية؛
- استثمار هذه الطلبات في إعداد اللوائح حسب المستويات الدراسية، مع الأخذ بعين الاعتبار المستفيدين من النقل المدرسي وخدمات الإيواء والتغذية؛
- تفويج المتعلمات والمتعلمين الذين سيستفيدون من التعليم الحضوري وفق المعايير المحددة لذلك؛
- حصر لائحة المتعلمات والمتعلمين الذين سيتابعون دراستهم عن بعد حسب المستويات الدراسية؛
- إعداد جداول حصص مناسبة لكل صيغة بتنسيق مع السيدات والسادة مفتشي المقاطعات التربوية حسب التخصصات، وينبغي في هذا الصدد الحرص على إسناد حصة كاملة لكل أستاذ(ة)؛
- المساهمة في تحديد المواد والتعلمات الأساسية التي يجب التركيز عليها حضوريا، وتلك المخصصة للتعلم الذاتي في حالة اللجوء إلى نظام التناوب بين صيغة التعليم الحضوري وصيغة التعلم الذاتي، وذلك بتنسيق مع السيدات والسادة المفتشين وتحت إشرافهم؛
- تحديد الأساتذة الذين سيشتغلون بصيغة التعليم الحضوري والذين سيشتغلون بصيغة التعليم عن بعد أو بهما معا، وذلك بتنسيق مع السيدات والسادة المفتشين؛
- الحرص على الاستغلال الأفضل لكافة الفضاءات وتهيئتها وتحسين رونقها وجاذبيتها وتعبئة فضاءات إضافية للإيواء والتغذية والتدريس كل ما أمكن ذلك.

2.9. الأدوار المنتظرة من الأسر

تلعب الأسرة دورا أساسيا في مواكبة تمدرس بناتها وأبنائها، وخاصة بالنسبة للنمطين التربويين بالتناوب وعن بعد، وذلك من خلال:

- تقديم الدعم النفسي والمعنوي؛
- المساعدة على التنظيم الزمني لأنشطة التعلم الذاتي والتعليم عن بعد؛

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف: 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

- تتبع المشاركة التزامنية واللاتزامنية في مختلف الأنشطة؛
- التواصل مع الأساتذة وإدارة المؤسسة في مختلف القضايا المتعلقة بتعلم البنات والأبناء، وخاصة مستوى مسايرتهم للبرنامج الدراسي؛
- حث الأبناء على التقيد الصارم بالتدابير الوقائية والحاجزية؛
- إخبار إدارة المؤسسة بالمعطيات المتعلقة بالمتعلمة أو المتعلم كلما كان في وضعية صحية خاصة.

2.10. التواصل الداخلي والخارجي

يشكل التواصل الفعال مرتكزا أساسيا لإنجاح عملية تنزيل الأنماط التربوية المعتمدة، وضمان الانخراط الواعي والناجع لمختلف المعنيين، وخاصة الأطر التربوية والمتعلمات والمتعلمين والأسر.

وتروم هذه العمليات التوعوية والتحسيسية بشكل خاص:

- توضيح وشرح مضامين وآليات تنزيل الأنماط التربوية المعتمدة؛
- تحسيس وتشجيع أطر الإدارة التربوية والأستاذات والأساتذة على الانخراط الفعال في مختلف عمليات التعلم الذاتي والتعليم عن بعد؛
- تحسيس المتعلمات والمتعلمين والأسر بأهمية التعلم الذاتي والتعليم عن بعد؛
- تقديم خدمات الإعلام للأسر والتواصل معها بشكل مستمر في كل ما يتعلق بالأنماط التربوية، وكيفية متابعة المتعلمات والمتعلمين لدروس التعليم عن بعد؛
- إخبار الأسر بمستوى مشاركة أبنائهم وبناتهم في حصص التعليم عن بعد؛
- التوعية والتحسيس حول مرض "كوفيد 19" لفائدة الأطر الإدارية والتربوية داخل المؤسسات التعليمية، والمتعلمات والمتعلمين والأسر، وخاصة مع انطلاق الموسم الدراسي.

ومن بين آليات التواصل التي يمكن اعتمادها في هذا المجال:

- تنظيم لقاءات للتعبئة والتحسيس حضوريا و/أو عن بعد، مع انطلاقة السنة الدراسية، تستهدف على وجه الخصوص أطر الإدارة التربوية وأطر التأطير والمراقبة التربوية، وأطر التدريس، والأسر، وذلك باحترام التدابير والإجراءات الوقائية والحاجزية؛
- تنظيم لقاءات إذاعية جهوية وإقليمية ومحلية حول الأنماط التربوية وما يرتبط بها من جوانب تربوية وصحية؛

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف: 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

- تسجيل وبث كبسولات موجهة للمتعلمات والمتعلمين والأسر للتحسيس والتوعية؛

- استثمار المواقع الإلكترونية ومنصات التعليم عن بعد.

2.11. الرفع من القدرات التدبيرية

إن التفعيل السليم والناجع للأنماط التربوية المستجدة رهين بالتمثل الكافي لمختلف الفاعلين لمضامينها ولآليات أجرأتها، وخاصة أطر الإدارة التربوية والمدرسات والمدرسين، إلى جانب الرفع من قدرات هؤلاء الفاعلين، ومواكبتهم المنتظمة.

وهو ما يتطلب، إلى جانب التحسيس والتواصل، توفير التكوينات الضرورية، وتكثيف الندوات واللقاءات التأطيرية جهويا وإقليميا ومحليا، باستثمار وتوظيف مختلف الصيغ والوسائل المتاحة، حضوريا وعن بعد، وعبر مساقات التكوين عن بعد (MOOC) ، في احترام تام للتدابير والإجراءات الوقائية والحاجزية.

كما وضعت الوزارة مساقات للتكوين عن بعد تهدف إلى تدريب المدرسين وتمكينهم من الكفايات المهنية الضرورية في مجال التعليم عن بعد.

وعلاقة بالجانب الصحي، يمكن تنظيم دورات تكوينية لفائدة الأطر الإدارية والتربوية داخل المؤسسات التعليمية حول الإجراءات الوقائية، تؤطر من طرف أطر من مصالح وزارة الصحة. كما تقوم الأطر الإدارية والتربوية المستفيدة من هذه التكوينات، بدورها، بتأطير المتعلمات والمتعلمين.

3. البروتوكول الصحي

يحدد البروتوكول الصحي للمؤسسات التعليمية **(المرفق رقم 3)** مختلف التدابير الوقائية والإجراءات الحاجزية الضرورية لمنع تفشي وباء كوفيد-19، طبقا لما هو مقرر من طرف السلطات الصحية المختصة.

وترتكز أهم تدابير البروتوكول الصحي حول ما يلي:

- إلزامية ارتداء الكمامات الواقية انطلاقا من السنة الخامسة من التعليم الابتدائي فما فوق؛

- غسل وتطهير اليدين بشكل منتظم؛

- احترام **مسافة تباعد جسدي لا تقل عن متر واحد بين كل تلميذين من جميع الاتجاهات** داخل قاعة الدرس بالنسبة للأسلاك التعليمية الثلاثة، وتقليص عدد التلاميذ بالأقسام في ضوء ذلك؛

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف: 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

- التعقيم المستمر لمختلف مرافق المؤسسات التعليمية؛
- تهوية الحجرات الدراسية ومختلف المرافق التي تستعمل بشكل مشترك؛
- تطبيق الإجراءات الوقائية بالمطاعم المدرسية وبالداخليات وبوسائل النقل المدرسي؛
- تدابير المراقبة والرصد والتدخل السريع في حالة الاشتباه بالإصابة بالفيروس أو تأكيدها.

كما أن الوزارة، من خلال الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين والمديريات الإقليمية، ستعمل على تكثيف المراقبة التربوية لمؤسسات التعليم المدرسي الخصوصي، إضافة إلى الزيارات التي ستقوم بها المصالح المختصة بوزارة الشغل والإدماج المهني، ووزارة الصحة، ووزارة الداخلية، من أجل الوقوف على مدى احترام التدابير الاحترازية والوقائية داخل هذه المؤسسات، من خلال تطبيق البرتوكول الصحي المعتمد من طرف الوزارة.

4. نظام الحكامة

يرتكز نظام الحكامة على الرفع من مستوى اليقظة والتواصل والتنسيق المستمر مع السلطات المختصة على مختلف المستويات التدبيرية، كما يتطلب التواصل المستمر على المستوى الداخلي أفقيا وعموديا، وكذا التواصل الخارجي مع مختلف الشركاء والأسر، بما يكفل التدبير الاستباقي لمختلف الوضعيات والحالات المحتملة، واتخاذ القرارات السليمة، وإعمال التدابير والاجراءات المناسبة في الوقت الملائم.

وعلاقة بذلك، يتم اعتماد التنظيم التالي:

أ- على المستوى الجهوي

إحداث **لجنة قيادة جهوية** يترأسها السيد(ة) مدير(ة) الأكاديمية الجوية للتربية والتكوين، وتضم في عضويتها السيدات والسادة المديرات والمديرين الإقليميين والسيدات والسادة رؤساء الأقسام والسيدات والسادة المكلفين بمهام تنسيق التفتيش الجهوي والسيد(ة) طبيب(ة) الأكاديمية.

ويعهد إلى لجنة القيادة الجهوية القيام بما يلي:

- التنسيق مع السيد والي الجهة والسيد(ة) المدير(ة) الجهوي(ة) للصحة حول الوضعية باستمرار؛

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف: 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

- تحديد خارطة المخاطر على المستوى الجهوي وإعداد خطة عمل لتجاوزها، والسهر على تنزيلها والتواصل بشأنها؛

- تحديد معايير الاستفادة من التعليم الحضوري؛

- دراسة الأنماط التربوية المقترحة على المستوى الجهوي والمصادقة عليها؛

- التتبع المستمر لسير تنفيذ المخططات الإقليمية والمحلية وتقييمها واتخاذ التدابير المناسبة بشأنها؛

- تأطير ومواكبة المديريات الإقليمية وتوفير الدعم التقني واللوجستيكي اللازم؛

- تأطير ودعم عملية تطبيق البروتوكول الصحي على مستوى المؤسسات التعلمية؛

- التواصل المستمر مع كافة الشركاء والمتدخلين على المستوى الجهوي وتعبئتهم للمساهمة الفعالة والانخراط الواعي في تنزيل الصيغ المعتمدة جهويا.

ب- على المستوى الإقليمي:

إحداث **لجنة قيادة إقليمية** يترأسها السيد(ة) المدير (ة) الإقليمي(ة)، وتضم في عضويتها السيدات والسادة رؤساء المصالح والسيد(ة) المنسق(ة) الإقليمي(ة) لهيئة التفتيش والسيد(ة) المكلف(ة) بمكتب الصحة المدرسية.

ويعهد إلى لجنة القيادة الإقليمية القيام بما يلي:

- التنسيق المستمر مع السيدات والسادة عمال العمالات والأقاليم والسيد(ة) المدير(ة) الإقليمي(ة) للصحة حول الوضعية الوبائية والتربوية؛

- تحديد خارطة المخاطر على المستوى الإقليمي وإعداد خطة عمل لتجاوزها، والسهر على تنزيلها والتواصل بشأنها؛

- إعداد وتنزيل خطة لتتبع وتقييم مختلف العمليات عن قرب والسهر على حسن سيرها؛

- إعداد أنماط التعليم المناسبة على مستوى الإقليم وفق التوجهات والقرارات الصادرة عن اللجنة الجهوية للقيادة؛

- البت في اقتراحات المؤسسات التعليمية بخصوص أنماط التعليم في ضوء الطلبات المعبر عنها من طرف الأسر، بتنسيق مع السلطات المختصة؛

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف: 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

- تحديد التوقيت المدرسي المناسب لصيغة التعليم الحضوري، أخذا بعين الاعتبار للخصوصيات الإقليمية والمحلية، وظروف تنقل المتعلمين والأساتذة المشتغلين بهذه الصيغة، وبتنسيق مع السلطات المختصة؛
- الحرص على تتبع التطبيق الصارم للبروتوكول الصحي بمختلف المؤسسات التعليمية العمومية والخصوصية ومختلف الوحدات الإدارية الواقعة في المجال الترابي للمديرية الإقليمية؛
- تأطير ومواكبة المؤسسات التعليمية وتوفير الدعم التقني واللوجستيكي اللازم؛
- الحرص على ضمان الصعود السريع والمنتظم للمعلومة واقتراح الصيغ الكفيلة بمواجهة التحديات الطارئة؛
- الحرص على التواصل المستمر مع مختلف الشركاء والمتدخلين حول سير العمليات وذلك قصد تعبئتهم لصالح المساهمة في إنجاح انطلاق الدخول المدرسي وضمان استقراره وحسن سيره.

ت- على مستوى المؤسسات التعليمية:

يسهر السيدات والسادة مديرات ومديري المؤسسات التعليمية على:

- التنسيق المستمر مع السلطات الترابية محليا؛
- إرساء خلية يقظة لتدبير الأزمة ومواكبتها لإعداد خطة عملها وتنزيلها على مستوى المؤسسة؛
- إعداد خطة دقيقة لتنزيل صيغ التعليم سواء عن بعد أو في صيغته الحضورية، وتتبعها والسهر على حسن سيرها؛
- إعداد وتتبع خطة دقيقة للتطبيق الصارم للبروتوكول الصحي المعد لهذا الغرض؛
- تفعيل مجالس المؤسسة وخاصة مجلس التدبير والمجلس التربوي، وإشراكها وفق المهام الموكولة لها طبقا للنصوص القانونية والتنظيمية المعمول بها؛
- وضع سجل لتدوين زوار المؤسسة يتضمن أسماءهم وعناوينهم ورقم بطاقة هويتهم؛
- الصعود السريع للمعلومة والتنسيق المستمر مع المصالح المعنية بالمديرية الإقليمية بشكل منتظم حول سير العمليات والإخبار الفوري بكل المستجدات؛
- تعبئة شركاء المؤسسة وعموم الآباء والأولياء قصد المساهمة في توفير الموارد الإضافية للتغلب على متطلبات تطبيق الشروط الوقائية والاحترازية سواء تعلق الأمر بتوفير مواد النظافة والتعقيم أو المساهمة في تيسير تنقل المتعلمات والمتعلمين المستفيدين من النقل المدرسي وتوفير شروط الصحة والسلامة.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف: 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

ولتحقيق الغايات والأهداف المنتظرة من هذه المذكرة، أهيب بكم جميعا، كل من موقعه وفي إطار اختصاصاته، الانخراط الكامل والشخصي في تطبيق وتتبع ما ورد فيها من توجهات وإجراءات، وتوسيع نطاق نشرها في صفوف مختلف المتدخلين المعنيين، واتخاذ كل التدابير الكفيلة بالتطبيق السليم والفعال لمقتضياتها، تأمينا للحق الأساسي في التعليم، وضمانا لتكافؤ الفرص، وحفاظا على صحة وسلامة مجتمعنا المدرسي، **والســـلام**.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف: 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية
والتكوين المهني
والتعليم العالي والبحث العلمي

ⵜⴰⴳⵍⴷⵉⵜ ⵏ ⵍⵎⵖⵔⵉⴱ
ⵜⴰⵎⴰⵡⴰⵙⵜ ⵏ ⵓⵙⴳⵎⵉ ⴰⵏⴰⵎⵓⵔ
ⴰ ⵓⵙⵎⵔ ⴰⵎⴰⵣⵉⵖ
ⴰ ⵓⵙⵎⵔ ⴰⵏⴰⵎⵓⵔ ⴰ ⵓⵙⴽⵙ ⴰⵎⵙⵙⵓⵍ

تنظيم الموسم الدراسي 2020-2021

في ظل جائحة كوفيد 19

المرفق رقم I

الإطار الوطني المرجعي

للنمط التربوي القائم على التناوب

بين "التعليم الحضوري" و "التعلُّم الذاتي"

يوليوز 2020

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

المحتويات

.1	أهداف الإطار المرجعي	2
.2	وظائف الإطار المرجعي	3
.3	بنية الإطار المرجعي	3
.4	تعريف التدريس بالتناوب وخصائصه	4
.5	التنظيم التربوي العام	4
.6	التدبير البيداغوجي	6
.7	الصيغ المقترحة للتدريس بالتناوب	7

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

يعتبر التعليم بالتناوب نمطا تربويا غير مسبوق في بلادنا مقارنة مع النمطين الأول والثالث، فهو يزاوج بين التعليم الحضوري والتعلُّم الذاتي في إطار توافقي وتكاملي ينشد التناغم والتناسق.

كما يعتبر النمط التربوي الذي يمنح لكل جهة وإقليم ومؤسسة تعليمية صلاحية اعتماد الصيغ التي تتلاءم وخصوصية المنطقة من جهة، وكذا مراعاة مستجدات الوضعية الوبائية من جهة ثانية، علاوة على منحها القدرة على التأقلم والتحول من وضعية لأخرى.

ولكي تتأتى إمكانية التنزيل السليم لهذا النمط التربوي، تم وضع هذا الإطار المرجعي الذي يهدف إلى وضع تصور واضح لهذا النوع من التدريس، ولكيفية تنزيله، أخذا بعين الاعتبار إمكانيات كل مؤسسة تربوية من حيث بنياتها المادية والبشرية وقدرتها الاستيعابية والتجهيزات المتواجدة بها، وخصوصيات المنطقة التي تنتمي إليها .

1. أهداف الإطار المرجعي

يمكن حصر أهداف هذا الإطار المرجعي في:

- توحيد الرؤى بين جميع المتدخلين حول عملية التدريس بالتناوب "حضوريا والتعلم الذاتي" بعيدا عن القراءات المتعددة؛
- اعتماد نفس المرجعيات من طرف كافة المتدخلين والمعنيين بعملية التدريس بالتناوب "حضوريا والتعلم الذاتي" وفق إطار تعاقدي؛
- ضمان تكافؤ الفرص بين جميع التلاميذ؛
- اقتراح أدوات لتنزيل وتقييم عملية التدريس بالتناوب.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

2. وظائف الإطار المرجعي

يعتبر الإطار المرجعي وثيقة أساسية لتطوير نمط التدريس بالتناوب، وذلك بالاستناد إلى المعايير التالية:

- التغطية: أن يغطي الإطار المرجعي الأهداف المحددة للتعليم الحضوري والتعلم الذاتي؛
- التمثيلية: آخذا بعين الاعتبار خصوصيات جميع مناطق وأقاليم وجهات المملكة والأسلاك التعليمية الثلاثة؛
- المطابقة: أن يتم التحقق من مطابقة الأهداف المحددة في الإطار المرجعي مع الكفايات المحددة لكل مستوى تعليمي.

3. بنية الإطار المرجعي

يستند الإطار المرجعي في تطويره على تحديد دقيق ومهني لعملية التدريس بالتناوب. وفي نفس السياق، يتقيد بتوفير الإمكانيات المادية، والبشرية، لتنزيل المنهاج الدراسي حسب تطور الوضع الوبائي بالبلاد. كما يضع توصيفا عمليا لكيفية تفعيل التدريس بالتناوب ويحدد شروط تحقيقه، وذلك من خلال:

1. تعريف التدريس بالتناوب وخصائصه؛
2. التنظيم التربوي العام؛
3. التدبير البيداغوجي بالنسبة لكل فصل دراسي؛
4. الصيغ المقترحة للتدريس بالتناوب؛
5. توجيهات عامة.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

4. تعريف التدريس بالتناوب وخصائصه

تقوم عملية التدريس بالتناوب على أساس تخصيص فترات للتعليم الحضوري وأخرى للتعلم الذاتي، بشكل تناوبي (50 في المئة لكل واحد منهما)، وحسب الإمكانيات المتاحة بكل مؤسسة (الموارد المادية والبشرية وقدرتها الاستيعابية والمرافق والتجهيزات المتوفرة بها) وخصوصية المنطقة أو الإقليم أو الجهة التي تنتمي إليها.

ويعتمد التدريس بالتناوب على ما يلي:

- تقسيم كل قسم إلى فوجين من أجل تسهيل عملية الرجوع إلى السير العادي للدراسة عند الرجوع إلى الوضعية الصحية الطبيعية، كما سيمكن هذا التقسيم من تحقيق التباعد الجسدي الذي تفرضه الإجراءات الاحترازية لمواجهة جائحة كورونا؛
- إعداد استعمالات الزمن موزعة إلى شقين الأول تعليم حضوري والثاني التعلم الذاتي، بشكل متساوي (أفواج تستفيد من الدروس الحضورية وفي نفس الوقت أفواج أخرى تستفيد من دروس التعلُّم الذاتي بشكل متناوب).

5. التنظيم التربوي العام

- يتم تحضير جداول الحصص بشكل طبيعي كما هو الشأن بالنسبة للتعليم الحضوري العادي.
- احترام **مسافة تباعد جسدي لا تقل عن متر واحد بين كل تلميذين من جميع الاتجاهات داخل قاعة الدرس بالنسبة للأسلاك التعليمية الثلاثة**، وإذا كان عدد التلاميذ في القسم يراعي هذا المعيار، يحضر كل التلاميذ بشكل عادي للمؤسسة ويستفيدون من الحصص الدراسية كاملة، كما يمكن للمؤسسة أن تقرر تعويض

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

جزء من التعليم الحضوري بالتعليم عن بعد والتعلُّم الذاتي بنسبة لا تتجاوز % 30 من الحصص الدراسية.

- إذا كان عدد التلاميذ لا يضمن مبدأ التباعد الجسدي وفق المعايير المحددة، يتم توزيع تلاميذ القسم الواحد إلى فوجين (أ) و(ب).
  - ✓ يتم توزيع عدد الساعات الحضورية بالنسبة لكل مادة دراسية بالتساوي بين الفوجين.
  - ✓ يحضر تلاميذ كل فوج حسب استعمال زمن خاص بالفوج.
  - ✓ بالنسبة للمواد التي تتوفر على غلاف زمني أسبوعي من حصتين فأكثر، يستفيد تلاميذ الفوجين وجوبا من حصص دراسية حضورية أسبوعية فيها.
  - ✓ يؤخذ بعين الاعتبار في استعمال الزمن الخاص بكل فوج التنقل مرة واحدة في اليوم على الأكثر للمؤسسة التعليمية.
  - ✓ يؤخذ بعين الاعتبار في استعمال الزمن الخاص بكل واحد(ة) من هيئة التدريس، التنقل مرة واحدة في اليوم للمؤسسة التعليمية كلما كان ذلك ممكنا.
- يتم تنظيم فترات الدخول والخروج والاستراحة باحترام مُدونة سلوك صحية يتم إعدادها لهذه الغاية.
- يُرسَّم التعلُّم الذاتي في نفس استعمال الزمن الخاص بكل فوج دراسي وكذلك في جدول حصص أعضاء هيئة التدريس.
- تنجز فروض المراقبة المستمرة حضوريا على مستوى الأفواج، وكذلك الشأن بالنسبة للامتحان المحلي للسنة السادسة ابتدائي وللسنة الثالثة إعدادي.
- يتم تنظيم الاطعام المدرسي على فترة أطول لتحقيق إمكانية احترام التباعد الجسدي بين المرتفقين.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

- يحضر للمؤسسة يوميا وداخل الفصول % 50 من تلاميذ كل قسم (أي فوج "أ" أو فوج "ب").
- تخصص الحصص الحضورية **أولا للأنشطة التعليمية البنائية للتعلمات، وثانيا لإعطاء إرشادات حول كيفية التعامل مع بقية الأنشطة الواردة في الكتب المدرسية أو في موارد تعلمية أخرى ورقية أو رقمية وثالثا في تتبع إنجازات التلاميذ في حصص التعلُّم الذاتي وأنشطة التعلم الذاتي**. فجُذاذة الأستاذ يجب أن تتضمن إشارة الى النشاط الذي سيقوم به في القسم، وإلى المهمات التي ستوكل للتلاميذ في القسم، وإلى الواجبات التي ستوجه لنفس التلاميذ كعمل ذاتي ينجز بالبيت.
- يتم الاستغناء مؤقتا على كل الأنشطة التعلمية الحضورية التي يشتغل فيها التلاميذ على شكل مجموعات.
- يحضر تلاميذ كل فوج، ثلاثة أيام في الأسبوع للمؤسسة التعليمية.
- يتم العمل، كلما أمكن ذلك، على خلق قنوات للبث الرقمي من طرف كل مؤسسة تُمَكِّنُ التلاميذ من متابعة الحصص الدراسية عن بعد، المنجزة من طرف مدرسيهم إما بشكل متزامن أو غير متزامن.
- يقوم السيدات والسادة المفتشون بتأطير لقاءات عن بعد على صعيد مناطقهم التربوية من أجل تحديد المحتويات التي سوف تتم معالجتها حضوريا وانتقاء الأنشطة التي ستوكل للتلاميذ على شكل تعلُّم ذاتي بالنسبة لكل مادة ولكل مستوى دراسي.
- يتم استثمار القاعات المتعددة الوسائط والحقائب المتعددة الوسائط بشكل أمثل من أجل انتاج وبث موارد رقمية.
- توضع المراجع والكتب المتوفرة في الخزانات المدرسية رهن إشارة التلاميذ للإعارة من أجل الاستعمال في المنازل.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

6. الصيغ المقترحة للتدريس بالتناوب

يمكن اعتماد إحدى الصيغ المقترحة، والتي تتناسب مع السلك الدراسي والبنية المادية والبشرية للمؤسسات التعليمية:

التعليم الأولي

مع احترام جميع مقتضيات البروتوكول الصحي، وخصوصا التباعد الجسدي، يتعين اعتماد الصيغ المناسبة من حصص تعليمية، وتفويج، والتي تضمن تنظيم مجمل الأنشطة دون التأثير على صحة الأطفال، على أساس ضمان حضورهم ثلاث (3) مرات في الأسبوع على الأقل.

السلك الابتدائي

بالنسبة للسلك الابتدائي، يمكن اعتماد صيغة من الصيغ الثلاث التالية، والتي تتناسب مع نسبة استغلال الحجرات بالمؤسسات التعليمية:

الصيغة 1: (حجرة لكل قسم)

بالنسبة لهذه الصيغة سيستفيد كل فوج من التلاميذ من 15 ساعة حضوريا و15 ساعة للتعلم الذاتي، حيث يمكن اعتماد السيناريو التالي:

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

اليوم	الفترة الصباحية 5 ساعات
الإثنين	الفوج الأول
الثلاثاء	الفوج الثاني
الأربعاء	الفوج الأول
الخميس	الفوج الثاني
الجمعة	الفوج الأول
السبت	الفوج الثاني

- تخصص فترات للاستراحة لا تتجاوز 15 دقيقة مع احترام تام للإجراءات الوقائية.
- تمكن هذه الصيغة من إتاحة الوقت الكافي (كل يوم زوالا) من أجل توفير شروط النظافة وتعقيم مرافق المؤسسة.

الصيغة 2: (حجرتان لكل ثلاث أقسام (6 أفواج))

اليوم	الفترة الصباحية 3ساعات و 45 دقيقة		الفترة الزوالية 3 ساعات و 45 دقيقة	
	قاعة 1	قاعة 2	قاعة 1	قاعة 2
الإثنين	ف1	ف2	ف3	ف4
الثلاثاء	ف5	ف6	ف1	ف2
الأربعاء	ف3	ف4	ف5	ف6
الخميس	ف1	ف2	ف3	ف4
الجمعة	ف5	ف6	ف1	ف2
السبت	ف3	ف4	ف5	ف6

- تخصص فترات للاستراحة بالنسبة لكل فوج لا تتجاوز مدتها 15 دقيقة مع احترام تام للإجراءات الوقائية، وفترة بينية للقيام بإجراءات التعقيم والنظافة.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

الصيغة 3: (حجرة لكل قسمين (4 أفواج))

اليوم	الفترة الصباحية 5 ساعات	الفترة الزوالية 5 ساعات
الإثنين	الفوج الأول	الفوج الثالث
الثلاثاء	الفوج الثاني	الفوج الرابع
الأربعاء	الفوج الأول	الفوج الثالث
الخميس	الفوج الثاني	الفوج الرابع
الجمعة	الفوج الأول	الفوج الثالث
السبت	الفوج الثاني	الفوج الرابع

- تخصص فترات للاستراحة بالنسبة لكل فوج لا تتجاوز مدتها 15 دقيقة مع احترام تام للإجراءات الوقائية. وفترة بينية للقيام بإجراءات التعقيم والنظافة. ويتم اعتماد التناوب بين جميع الأفواج صباحا وبعد الزوال.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

السلك الثانوي:

بالنسبة للسلك الثانوي يمكن استعمال صيغتين حسب نسبة اشتغال الحجرات بكل مؤسسة:

الصيغة 1: مؤسسات نسبة اشتغال حجراتها أقل من 60%:

اليوم	الفترة الصباحية 6 ساعات
الإثنين	الفوج الأول
الثلاثاء	الفوج الثاني
الأربعاء	الفوج الأول
الخميس	الفوج الثاني
الجمعة	الفوج الأول
السبت	الفوج الثاني

- تمكن هذه الصيغة من إتاحة الوقت الكافي (كل يوم زوالا) لتوفير شروط النظافة وتعقيم مرافق المؤسسة.

الصيغة 2: مؤسسات نسبة اشتغال حجراتها تفوق 60%:

اليوم	الفترة الصباحية 4 ساعات	الفترة الزوالية 4 ساعات
الإثنين	الفوج الأول	الفوج الثاني
الثلاثاء	الفوج الثاني	الفوج الأول
الأربعاء	الفوج الأول	الفوج الثاني
الخميس	الفوج الثاني	الفوج الأول
الجمعة	الفوج الأول	الفوج الثاني
السبت	الفوج الثاني	الفوج الأول

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

- تمكن هذه الصيغة من إتاحة ساعتين بين الفترة الصباحية وبعد الزوال من أجل توفير شروط النظافة وتعقيم مرافق المؤسسة.

ملحوظة: يراعى في اختيار الصيغة المناسبة خصوصيات المنطقة التي تنتمي إليها المؤسسة التعليمية والامكانيات المادية والبشرية المتوفرة بالمديرية الإقليمية والأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية
والتكوين المهني
والتعليم العالي والبحث العلمي

تنظيم الموسم الدراسي 2020-2021

في ظل جائحة كوفيد 19

المرفق رقم 2

الإطار الوطني المرجعي

للنمط التربوي القائم على "التعليم عن بعد"

يوليوز 2020

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف: 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

المحتويات

أولا: الإنتاج 2

1.1. التحضير 3

1.2. التصوير والمونتاج 4

1.3. المصادقة والتحميل 5

ثانيا: شروط ومعايير الاستثمار الجيد للتعليم عن بعد 6

2.1. مهام الأستاذ 6

2.1.1. الصيغة الأولى: استثمار الدروس المقدمة على شاشة التلفزة أو منصة TelmidTice 6

2.1.2. الصيغة الثانية: الدروس الافتراضية التي يقدمها الأستاذ لفائدة تلاميذه على التطبيقات والمنصات 7

2.2. مهام المتعلمات والمتعلمين 9

2.3. مهام الأسرة 10

2.4. مهام إدارة المؤسسة 11

ثالثا: تتبع وتقييم عملية التعليم عن بعد 12

3.1. على الصعيد المركزي 12

3.2. على الصعيد الجهوي والإقليمي والمحلي 13

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

من أجل ضمان الاستمرارية البيداغوجية في حالة تعليق الدراسة، تم اتخاذ جميع التدابير والإجراءات الضرورية لإنتاج الموارد السمعية البصرية والرقمية اللازمة لتغطية مختلف المواد الدراسية المقررة في المناهج الدراسية بمختلف أسلاك التعليم المدرسي لتأمين الرصيد اللازم للبث على القنوات التلفزية وللنشر على منصة TelmidTice.

ومن أجل تنظيم محكم لمختلف العمليات التربوية والتنظيمية والتقنية، وضبط الجوانب المتحكمة في مواصفات الجودة، فقد تم تحديد مجموعة من الضوابط التي من شأنها المساعدة على ضمان إعداد موحد ومنسجم على المستوى الوطني سواء فيما يتعلق بمراحل الإنتاج أو شروط ومعايير الاستثمار الجيد للتعليم عن بعد وكذلك التتبع والتقييم.

وتتوخى هذه الوثيقة تحديد المرجعيات الأساسية لضمان استثمار أنجع لهذه الموارد.

أولا: الإنتاج

تؤطر المراسلة الوزارية رقم 20-0485 بتاريخ 10 يوليوز 2020 عمليات إنتاج دروس التعليم عن بعد على مستوى الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين.

وتم بموجبها توزيع المستويات والمسالك، حيث ستنتج كل أكاديمية جهوية الدروس الخاصة بها لتغطية كل المقررات الدراسية لكل المستويات والمسالك.

ولتأمين تواصل وتنسيق ناجعين بين الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين والمصالح المركزية تم تكليف منسق جهوي على صعيد كل أكاديمية وموافاة الوزارة بالمعلومات الخاصة بهم، تلا ذلك عقد أول مناظرة عن بعد لتوضيح مضامين المراسلة الوزارية والأدوات الرقمية الموضوعة رهن إشارتهم لتسهيل عمليات التتبع اليومي للإنتاج والخاصة بتحميل الإنتاجات في صيغتها النهائية المصادق عليها من طرف الفريق المكلف بإنتاج الدروس لكل مادة بتأطير من مفتش المادة.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

لإنتاج حصص دروس التعليم عن بعد بالجودة اللازمة والكفيلة بتحقيق الأهداف التربوية المتوخاة وتستجيب لمستلزمات البث التلفزي، يتعين العمل على تنظيم محكم لكل عمليات الإنتاج المتمثلة في التحضير والتصوير والمونتاج ثم المصادقة قبل التحميل على رابط التخزين السحابي (Cloud) المخصص لهذه العملية وذلك من خلال مراعاة التدابير التالية.

1.1. التحضير

- العمل في مجموعات مكونة من أساتذة المادة الدراسية بتأطير من مفتش تربوي للمادة، والذي يتولى مسؤولية المصادقة على الحصص التي تم تصويرها قبل إرسالها إلى المصالح المركزية.
- التركيز على إدراج ما هو أساسي في الحصة اعتباراً للفرق الحاصل بين زمن التدريس الحضوري وزمن التدريس عن بعد حيث تستغرق الحصة الواحدة مدة 26 دقيقة وتغطي ما يناسب ساعتين من التعليم الحضوري.
- اعتماد التوزيع الزمني الرسمي لفقرات المقرر الدراسي مع استحضار التوجيهات التربوية للمادة المؤطرة لكيفية تنفيذه.
- إعداد بطاقة تحدد التدرج البيداغوجي لكل وحدة أو مجال أو مجزوءة والموارد الرقمية الخاصة بكل درس قبل التصوير.
- يتم عند إعداد الحصة، الحرص على مراجعة النصوص من حيث الأخطاء اللغوية، وتوظيف خرائط وطنية رسمية، ومعطيات ورسوم مبيانية مصادق عليها.
- تعبئة استمارة بالنسبة لكل حصة من خلال الرابط المخصص لذلك لضمان التتبع اليومي لعمليات الإنتاج سواء جهويا أو وطنيا. كما ستمكن هذه الاستمارة

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

من إعداد قاعدة بيانات توفر كل الإحصائيات والمعطيات الخاصة بكل ما تم إنتاجه حسب الأسلاك والمستويات والمسالك والمواد.

1.2. التصوير والمونتاج

يتم احترام المعايير الآتية:

- التصوير بدقة عالية (Full HD – 1920x1080)؛
- تسجيل الصوت باستعمال ميكروفون خارجي (Micro-cravate) بدل الميكروفون المدمج في الكاميرا، والانتباه لعدم وجود مشوشات صوتية؛
- يعتمد في التصوير العمل بمستوى ثابت (Plan fixe) مع اعتماد إطار متوسط (Plan taille) ليتسنى الجمع بين ظهور المدرس(ة) والمعلومات المدونة على السبورة أو الشاشة، وعند الاقتضاء اللجوء إلى عدسة الكاميرا للتقريب (Zoom in fluide) للتركيز على أي تفصيل له أهمية بيداغوجية خاصة ضمن الدرس؛
- على مستوى التوضيب (Montage) يتم اعتماد المعايير:
  - Format MP4 – 1920/1080 –Codec H264 – Audio 48 kHz
- الحرص على إضاءة المجال النفعي في الشريط بشكل لا يسمح بظهور ظلال المدرس(ة) أو أشياء على السبورة أو الشاشة أو على أي حامل لمضامين الدرس؛
- يراعى عدم تأثير أية مشوشات صوتية أو بصرية على الفيديو النهائي؛
- يتم اعتماد جنيريك البداية والنهاية وكذلك شريط المعلومات أسفل الشاشة وفق النماذج التي تم وضعها رهن إشارة المنسقين الجهويين عبر رابط المخزّن السحابي (Cloud) المخصص لهذه العملية.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

1.3. المصادقة والتحميل

- التأكد من عدم:
  - توظيف مضمون كتاب مدرسي معين في الحصة اعتباراً لتعدد الكتب المدرسية من جهة ولكون البث يتم على الصعيد الوطني من جهة ثانية؛
  - الإشارة إلى كتاب مدرسي بعينه أو إظهاره على الشريط؛
  - اقتباس مضامين من مراجع أجنبية دون الانتباه للسياق واحترام الضوابط القانونية الجاري بها العمل.
- يتم الحرص التام على عدم ذكر أسماء مقاولات تجارية أو صناعية أو خدماتية عند اقتباس بعض النصوص أو المسائل التي يتم توظيفها في الدروس أو التقويم.
- يتم الحرص التام، بالنسبة للمواد التي توظف سور من القرآن الكريم سواء مكتوبة أو مرتلة، على توخي الدقة عند الكتابة وصفاء الصوت واحترام قواعد الترتيل عند استعمال تسجيل صوتي.
- تم الحرص على خلو الحصة من أية إشارة أو تلميح إلى ما يدل على تاريخ التسجيل، أو الفترة الزمنية أو الظرفية التي شهدت عملية تصويرها.
- تحميل الفيديوهات على رابط المخزّن السحابي (Cloud) المخصص لهذه العملية لتمكين الفريق المركزي من استثمارها أثناء إعداد شبكات البث على القنوات التلفزية المخصص لذلك وعلى مسطحة TelmidTice.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

ثانيا: شروط ومعايير الاستثمار الجيد للتعليم عن بعد

يتم توزيع المهام حسب مختلف الفاعلين كما يلي:

2.1. مهام الأستاذ

2.1.1. الصيغة الأولى: استثمار الدروس المقدمة على شاشة التلفزة أو منصة TelmidTice

❖ **قبل الحصة:**

- يتوصل الأستاذ بشبكة البث يومين قبل البث على الأقل.
- يمكن استدراك الدرس الذي لم يتمكن التلميذ أو الأستاذ من مشاهدته على التلفزة بمتابعته على منصة TelmidTice؛
- يتواصل الأستاذ مع التلاميذ ويقوم بإخبارهم عن طريق الوسائط المتاحة بموعد الحصة، مع تقديم توجيهات تتعلق بأهميتها في البرنامج الدراسي وإن أمكن تقديم المكتسبات اللازمة لمتابعة الحصة بشكل جيد؛
- يقوم بتقديم توجيهات للتلاميذ من أجل ضمان متابعة ناجعة للدرس (حسن الاستماع، توفير شروط المتابعة الجيدة، أخذ نقط ورؤوس أقلام، تسجيل الجوانب غير الواضحة في الدرس، ...)؛
- يضع أنشطة لاستثمار الدرس على التطبيق أو المنصة المتاحتين ويطلب من التلاميذ إنجازها بعد متابعة الحصة.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

❖ **بعد الحصة:**

- يكون الأستاذ قد توصل بأسئلة وملاحظات التلاميذ وقام بتنظيمها ودراستها وإعداد الأجوبة اللازمة؛
- يتوصل الأستاذ بإنجازات التلاميذ المتعلقة بالأنشطة ويصححها ثم يستخرج أهم الصعوبات التي واجهتهم؛
- يضع الأستاذ ملخص كل درس على التطبيق أو المنصة المتاحتين رهن إشارة التلاميذ ويطلب منهم كتابته على دفاترهم؛
- برمجة حصة متزامنة إن أمكن، لتصحيح الأنشطة وتقديم تغذية راجعة للتلاميذ حسب الصعوبات التي واجهتهم في إنجاز الأنشطة؛
- يمكن إعطاء فروض للتلاميذ بشكل تزامني باستعمال التطبيقات أو المنصات المتاحة حيث يتم وضع الأجوبة على التطبيقات والمنصات المتاحة من طرف التلاميذ؛
- يتم تصحيح الفروض من طرف الأستاذ بمشاركة التلاميذ مع تقديم تغذية راجعة لمعالجة صعوبات التعلم.

2.1.2. الصيغة الثانية: الدروس الافتراضية التي يقدمها الأستاذ لفائدة تلاميذه على التطبيقات والمنصات

❖ **قبل الحصة (التخطيط)**

يقوم الأستاذ بـ:

- تحضير الدعامات والوسائط؛
- إعداد الوثائق (نصوص، صور، أنشطة، ...)؛

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

- إعداد فيديوهات أو تسجيلات صوتية للدروس والأنشطة؛
- وضع الوثائق والتسجيلات على المنصة أو التطبيق؛
- تقديم توجيهات وتعليمات للتلاميذ على شكل تسجيلات صوتية أو سمعية بصرية حول المطلوب والمنتظر من التلاميذ.

❖ أثناء الحصة

- مراقبة حضور التلاميذ على المنصة؛
- تذكير التلاميذ بالمطلوب والأهداف؛
- تقديم الدرس بإشراك المتعلمات والمتعلمين؛
- مراعاة مشاركة جميع المتعلمات والمتعلمين والحرص على مراقبة استمرار متابعتهم للدرس؛
- تقديم أنشطة تقويمية أو إنتاجية للمتعلمات والمتعلمين خلال وفي نهاية الحصة.

❖ بعد نهاية الحصة

- يقوم الأستاذ بتصحيح الإنجازات التي وضعها التلاميذ على المنصة
- يقدم لهم تغذية راجعة بدعامات صوتية أو سمعية بصرية مدعمة بوثائق وتوضيحات

❖ ملحوظة

يمكن استثمار الدروس المقدمة على التلفزة أو على منصة TelmidTice كدعامات لتقديم دروس على شاكلة الدروس الافتراضية (الصيغة الثانية).

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

2.2. مهام المتعلمات والمتعلمين

❖ قبل الحصة

- يتوصل التلميذ بشبكة البث يومين على الأقل قبل البث؛
- يمكنه متابعة الدرس على منصة TelmidTice إذا لم يتمكن من مشاهدته على التلفاز؛
- يقوم بالبرمجة الزمنية للدروس التي يلزمه تتبعها بمساعدة أسرته والمؤسسة المدرسية؛
- يستمع إلى المعلومات والتوجهات التي يقدمها له الأستاذ على وسائط التواصل المتاحة؛
- يقوم بالتحضير لمتابعة الدرس (ترتيب فضاء التعلم، إعداد الأدوات المدرسية اللازمة كالأقلام والدفتر، والكتاب المدرسي، ...).

❖ أثناء الحصة

- متابعة الدرس بما يتطلبه الأمر من تركيز وانتباه؛
- تسجيل ملاحظات حول الجوانب التي لم يتم استيعابها بشكل جيد.

❖ بعد الحصة

- وضع الأسئلة أو الملاحظات حول الجوانب غير المفهومة في الدرس بصيغة مكتوبة أو صوتية؛
- إنجاز الأنشطة التي طلب الأستاذ إنجازها؛
- وضع الإنجازات على التطبيق أو المنصة حسب توجهات الأستاذ؛

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

- المشاركة النشيطة في الحصة التي ينظمها الأستاذ من أجل تقديم توضيحات أو إضافات أو تصحيح الأنشطة؛
- كتابة التغذية الراجعة مرفقة بالأسئلة على الدفتر؛
- إنجاز الفروض ووضعها على التطبيقات أو المنصات حسب ما تحديده من طرف الأستاذ(ة) والمؤسسة؛
- الاطلاع على التوجيهات والتعليمات التي يقدمها الأستاذ(ة) والتقيد بها؛
- المشاركة النشيطة في مختلف مراحل الدرس مع احترام قواعد وآداب المشاركة؛
- وضع أسئلة على الأستاذ من أجل طلب مزيد من التوضيحات؛
- كتابة ملخصات الدرس والإنجازات المطلوبة (التمييز بين دفتر الدروس ودفتر التمارين والأنشطة، والدفتر الخاص بأخذ النقط وتسجيل الملاحظات).

2.3. مهام الأسرة

تلعب الأسرة دورا أساسيا في تحفيز التلميذ على التعلم عن بعد:

- توفر له الشروط المادية والمعنوية المناسبة حسب الإمكان؛
- تساعده على التنظيم الزمني للتعلم عن بعد؛
- تقوم بتتبع مشاركته التزامنية واللاتزامنية في مختلف الأنشطة؛
- تتواصل مع الأساتذة وإدارة المؤسسة في مختلف المسائل المتعلقة بتعلم أبنائها خاصة مستوى مسايرتهم للبرنامج الدراسي.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

2.4. مهام إدارة المؤسسة

يقوم رئيس المؤسسة بـ:

- تحسيس أسر التلاميذ بأهمية التعليم عن بعد؛
- ضمان تقديم خدمات الاعلام للأسر والتواصل معها بشكل مستمر في كل ما يتعلق بالاستمرارية البيداغوجية وكيفية متابعة التلاميذ لدروس التعليم عن بعد؛
- تحسيس وتشجيع الأستاذات والأساتذة على الانخراط في مختلف عمليات التعليم عن بعد واستثمارها لصالح التلاميذ وأسرهم؛
- وضع شبكات البث التلفزي وعناوين وبوابات الموارد الرقمية خاصة تلك التابعة للوزارة رهن إشارة التلاميذ والأساتذة؛
- إخبار الأسر بمستوى مشاركة أبنائهم وبناتهم في حصص التعليم عن بعد؛
- إحصاء المتعلمات والمتعلمين الذين لا يتوفرون على وسائل الاتصال الإلكترونية اللازمة للتعلم عن بعد، وإخبار المديريات الإقليمية ومختلف الجهات المعنية بالمعطيات؛
- يعمل على ضمان الاستمرارية الإدارية عن بعد مع الحرص على تتبع الأنشطة التربوية التي يقوم بها الأستاذات والأساتذة عن بعد بتنسيق مع مفتشي المواد مع موافاة المديرية الإقليمية بتقرير أسبوعي مفصل.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

ثالثا: تتبع وتقييم عملية التعليم عن بعد

للوقوف على أهم مقومات عملية التعليم عن بعد، وكذا رصد مكامن قوتها وضعفها والإكراهات التي تعتري سيرها، ولاستشراف آفاق الارتقاء بها، وجب إرساء منظومة للتقييم والتتبع تستجيب ومتطلبات هذا النوع من التعليم باعتبار التقييم والتتبع عمليات ترتبط بتدخل الفاعل التربوي وتوظيف خبرته المنهجية من أجل تحديد الطريقة المثلى لتجميع المعطيات ودراستها، بهدف إصدار حكم ومن ثمة اتخاذ قرار. ولكن في حالتنا هذه وجب استحضار أن هذه العملية لن تتم بشكلها الكلاسيكي، أي حضوريا، ولكن ستتم هذه العملية عن بعد وباستعمال الوسائل التكنولوجية المتاحة. ومن هذا المنطلق وجب الأخذ بعين الاعتبار مجموعة من المتغيرات البيداغوجية والتكنولوجية من قبيل الفئة العمرية المستهدفة والسياق وطريقة التدخل والمعالجة (بشكل متزامن أو غير متزامن). ولبلوغ النتائج المرجوة وجب تضافر الجهود على الصعيد المركزي والجهوي والإقليمي والمحلي.

1.1. على الصعيد المركزي

خلال حصة إدارة قسم افتراضي يتعرض المدرس والمتعلمون لمجموعة من المشاكل التقنية المرتبطة باستعمالات منصات التعليم عن بعد، لذا يتم تكليف فريق على المستوى المركزي لوضع مساقات للتكوين عن بعد تهدف إلى تدريب المدرسين في مجال التكنولوجيا واستعمال الموارد الرقمية وإدارة الفصول الافتراضية وتمكينهم من الكفايات المهنية الخاصة باستعمال هذه المنصات وكيفية وضع الوسائط التعليمية الخاصة بالتقويم رهن إشارة المتعلمين وتلقينهم المبادئ الأولية لحل المشاكل الولوج إلى المنصة من قبيل:

- الخروج من النشاط ومعاودة الدخول إليه مرة أخرى؛
- الخروج من النشاط وتغيير المتصفح (le navigateur)؛
- إعادة تشغيل الحاسوب والولوج مرة أخرى إلى النشاط؛

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

- التعرف على كيفية تشغيل وتعطيل الميكروفون أو الكاميرا؛
- كيفية استثمار الوثائق الرقمية الخاصة بالتقويم والتتبع؛
- كيفية استخلاص واستثمار التقارير التي تتيحها منصات التكوين عن بعد (تحديد نسبة المشاركة والغياب في القسم الافتراضي، استقراء الآراء، ...)؛

1.2. على الصعيد الجهوي والإقليمي والمحلي

التعليم عن بعد ليس مجرد عملية نقل المعلومات والمعارف من المدرس إلى المتعلم بوسائل تكنولوجية فحسب، بل هو تعليم ابتكار أنماط جديدة من التفاعل باستراتيجيات تتيح إمكانية توظيف التطبيقات التقنية بطرق مختلفة تلائم أنواع التعلم وإيقاعات المتعلم، والذكاءات المتعددة والفوارق الفردية، مما يستدعي ابتكار أساليب ووسائل إلكترونية ملائمة لتحقيق أثر التعلم الذاتي عن بعد، تراعي كل المستويات الدراسية للمتعلمات والمتعلمين وتنوع الوضع السوسيو اقتصادي للأسر.

ومن أجل بلوغ هذا الهدف يتم تشكيل فرق بيداغوجية تتكون من مفتشات ومفتشين تربويين وأستاذات وأساتذة من أجل إنتاج شبكات للتتبع والتقييم وروائز ومضامين رقمية، وورقية بالنسبة لفئات التلاميذ الذين لا يتوفرون على ربط بشبكة الأنترنيت، لتقويم التعلمات تراعي:

- تحديد التعليمات الخاصة بكل نشاط؛
- عدد الأنشطة المخصصة لتقييم كل كفاية؛
- مستوى تحقيق الكفايات المستهدفة؛
- التأكد من هوية الشخص الذي يتم تقييمه وذلك باستعمال الوسائل التي تتيحها منصات التعلم عن بعد من كاميرا وميكروفون.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية
والتكوين المهني
والتعليم العالي والبحث العلمي

تنظيم الموسم الدراسي 2020-2021

في ظل جائحة كوفيد 19

المرفق رقم 3

البروتوكول الصحي للمؤسسات التعليمية

غشت 2020

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

المحتويات

السياق العام 2

I- الإجراءات القبلية لتهييء فتح المؤسسات التعليمية 3

II- تدابير احترام التباعد الجسدي 4

III- التدابير الوقائية للحماية الفردية 6

IV- تدابير تنظيف وتعقيم الفضاءات والتجهيزات بالمؤسسات التعليمية 9

V- الخطة الخاصة بالتواصل والتعبئة والتحسيس 9

VI- تدابير المراقبة والرصد والتدخل السريع 10

مراجع 11

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

السياق العام

- الظروف الاستثنائية التي تعيشها بلادنا جراء تسجيل حالات الإصابة بمرض "**كوفيد 19**"، منذ يوم **2** مارس **2020**؛
- إعلان منظمة الصحة العالمية بتاريخ يوم **11** مارس **2020**، الذي يؤكد أن عدوى "**كوفيد 19** " انتقلت إلى مستوى الجائحة؛
- توقيف الدراسة الحضورية بجميع الأقسام والفصول انطلاقا من يوم الاثنين **16** مارس **2020** بما في ذلك رياض الأطفال وجميع المؤسسات التعليمية ومؤسسات التكوين المهني والمؤسسات الجامعية التابعة لوزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي، سواء منها العمومية أو الخصوصية، وكذا مؤسسات تكوين الأطر غير التابعة للجامعة والمدارس ومراكز اللغات التابعة للبعثات الأجنبية وكذا مراكز اللغات ومراكز الدعم التربوي الخصوصية؛
- إعلان حالة الطوارئ بالمغرب يوم **19** مارس **2020**؛
- ضرورة توفير الشروط الوقائية لحفظ صحة وسلامة التلميذات والتلاميذ والطلبة وكذا الأطقم الإدارية والتربوية بالمؤسسات التعليمية والتكوينية أثناء الامتحانات وعند الدخول المدرسي **2020-2021**؛
- الوثيقة المرجعية لوزارة الصحة لفائدة المؤسسات التعليمية والجامعية ومؤسسات التكوين المهني، العمومية والخصوصية، حول الإجراءات الوقائية الواجب اتباعها لحماية صحة وسلامة كل من التلميذات والتلاميذ والأطر الإدارية والتربوية العاملة بمؤسسات التربية والتكوين.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

ا- الإجراءات القبلية لتهيئ فتح المؤسسات التعليمية

قبل أسبوع عن موعد استقبال المؤسسات التعليمية للتلميذات والتلاميذ، يجب اتخاذ الإجراءات التالية:

- **إخبار آباء وأمهات وأولياء أمور التلميذات والتلاميذ بـ:**
  - ✓ تاريخ استئناف الدراسة حضوريا؛
  - ✓ التدابير الوقائية المتخذة من طرف المؤسسات التعليمية؛
  - ✓ ضرورة مراقبة درجة حرارة التلاميذ قبل التوجه إلى المؤسسات التعليمية؛
  - ✓ الالتزام بعدم السماح لتلميذ(ة) تظهر عليه أعراض الإصابة بمرض "**كوفيد 19**" بالتوجه إلى المؤسسة التعليمية، والاتصال بالرقم **141** لعرض الحالة، وطلب الاستشارة؛
- **في حالة ظهور أعراض الإصابة بمرض "كوفيد 19"** يجب المكوث بالبيت والاتصال بالرقم **141**، مع إخبار رئيس المؤسسة التعليمية سواء تعلق الأمر بالتلميذات والتلاميذ، أو الطاقم الإداري والتربوي؛
- **ضرورة تكليف إطار بالمؤسسة التعليمية** لتنسيق العمليات الوقائية المنصوص عليها؛
- **عقد اجتماع تنسيقي على مستوى كل مؤسسة تعليمية** بتأطير من طرف مسؤول عن الصحة المدرسية، وذلك قبل انطلاق الدراسة بأسبوع من أجل الإخبار بالتدابير الوقائية الواجب الالتزام بها.
- **توفير آلية للإنصات والتواصل مع التلميذات والتلاميذ** من أجل توضيح وتبسيط التدابير الوقائية والتباعد الاجتماعي؛
- **إمكانية العمل عن بعد** بالنسبة للأشخاص الذين يعانون من أمراض مزمنة أو الذين يعيشون مع أشخاص سريعي التأثر بالمرض.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

II- تدابير احترام التباعد الجسدي

الحفاظ على التباعد الجسدي يعني **احترام مسافة دنيا لا تقل على متر واحد بين شخصين في جميع الاتجاهات.**

1- قبل الولوج للمؤسسات التعليمية

- استقبال التلميذات والتلاميذ وتنظيمهم في ممرين على الأقل، مع احترام مسافة للتباعد لا تقل على متر واحد؛
- تعقيم اليدين بمطهر كحولي؛
- تعقيم نعل الحذاء بالأحواض المخصصة وتجفيفه؛
- تجنب تجمع الأمهات والآباء وأولياء الأمور عند مدخل المؤسسة التعليمية.

2- بفضاءات المؤسسات التعليمية

- احترام مسافة الأمان داخل جميع فضاءات المؤسسات التعليمية (القاعات، الساحة، الملاعب الرياضية، المرافق الصحية،...)؛
- احترام مسافة تباعد جسدي لا تقل عن متر واحد بين كل تلميذين من جميع الاتجاهات داخل قاعة الدرس بالنسبة للأسلاك التعليمية الثلاثة (الابتدائي والإعدادي والتأهيلي)، **ومسافة أكبر بالنسبة لأطفال التعليم الأولي، بالنظر لما يتميز به هذا المستوى من التعليم من تعدد للأنشطة التربوية والعملية والفنية والحسية الحركية ...؛**
- الحرص على تنظيم اليوم داخل المؤسسات التعليمية وضبط توافد التلميذات والتلاميذ وتحركاتهم داخل فضاءات المؤسسات، مع وضع علامات التشوير؛
- وضع برنامج للدخول والخروج، وتنظيم فترات الاستراحة بالمؤسسات التعليمية؛
- تجنب التجمعات داخل المؤسسة التعليمية وعند مدخلها الرئيسي.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

3- أثناء النقل المدرسي

- الالتزام بقاعدة التباعد الجسدي داخل حافلات النقل المدرسي بالتقليص من حمولتها، على ألا تتعدى 50% من طاقتها الاستيعابية؛
- تعقيم اليدين ووضع الكمامات بالنسبة لجميع مستعملي حافلات النقل المدرسي بغض النظر عن سنهم، ومراقبة درجة الحرارة قبل الولوج للحافلة؛
- تنظيم عمليتي ولوج ومغادرة الحافلة؛
- ضبط اللائحة الاسمية للتلميذات والتلاميذ على متن كل حافلة، بشكل يومي
- الحرص على عدم ملامسة الأسطح والمقابض؛
- تنظيم التلميذات والتلاميذ داخل الحافلة بشكل يحترم التباعد الجسدي؛
- تنظيف وتعقيم الحافلة قبل وبعد استعمالها؛
- تفادي استعمال النقل المشترك.

4- بفضاءات الإطعام

- احترام شروط السلامة والوقاية الصحية عند نقل المواد الغذائية إلى المؤسسات التعليمية من طرف المزودين؛
- الحرص على نظافة المطابخ والأدوات والمواد المستعملة لتحضير الوجبات الغذائية؛
- ارتداء كافة عمال الطهي وتحضير وتقديم الوجبات الغذائية لطاقيات الرأس والكمامات والقفازات البلاستيكية مع مراعاة تغييرها بانتظام؛
- توفير الصابون والمناديل الورقية ومعقمات الأسطح بالمطابخ وقاعات الأكل؛
- تمديد المدة الزمنية لخدمة الإطعام تفاديا للاكتظاظ بالمطاعم المدرسية، واعتماد فترات مختلفة لتقديم هذه الخدمة؛
- اقتراح وجبات غذائية تتماشى مع الظروف الراهنة مع تعليبها بعلب بلاستيكية فردية وتقديمها في أواني ذات الاستعمال الأوحد؛
- دراسة إمكانية تقديم الوجبات الغذائية خارج المطاعم المدرسية.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

5- بفضاءات الإيواء

- قياس درجة حرارة التلميذات والتلاميذ مساء قبل الولوج المراقد، وصباحا قبل مغادرة القسم الداخلي؛
- عدم السماح للتلميذ الذي تظهر عليه أعراض الإصابة بمرض "كوفيد 19" بالتوجه إلى قاعة الدرس مع عرضه على الطبيب المسؤول عن الصحة المدرسية
- احترام التباعد الجسدي عند الولوج للمراقد وبين الأسرة المخصصة للنوم داخل المراقد الجماعية مع ضرورة استعمال الكمامات؛
- ضرورة غسل اليدين بالماء والصابون أو المطهرات الكحولية وكذلك تعقيم نعل الأحذية قبل الولوج للمراقد؛
- عدم استعمال غرف النوم لأكثر من شخص واحد بالنسبة للمراقد التي تحتوي على غرف للنوم؛
- الولوج للمرافق الصحية الجماعية داخل المراقد بشكل فردي مع الحرص على غسل اليدين واستعمال المناديل الورقية ورميها بسلة النفايات؛
- السهر على غسل اليدين بالماء والصابون وارتداء الكمامات قبل الخروج من المراقد؛
- وضع ملصقات بالمراقد والمرافق الداخلية توضح شروط الاستعمال والتوجيهات الخاصة بتطبيق شروط السلامة والوقاية الصحية.

III- التدابير الوقائية للحماية الفردية

يلتزم الجميع بتطبيق التدابير الوقائية التالية :

❖ **الحفاظ على نظافة اليدين بصفة منتظمة**

- عند ولوج المؤسسة التعليمية؛
- قبل ولوج قاعة الدرس؛
- بعد الاستراحة؛
- قبل وبعد استعمال المرافق الصحية؛
- عند العودة للمنزل؛...

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

❖ **استعمال الكمامات إجراء ملزم للجميع**

- بالنسبة للطاقم الإداري والتربوي؛
- بالنسبة للتلاميذ ابتداء من السنة الخامسة ابتدائي، فما فوق؛
- بقاعات الدرس وجميع فضاءات المؤسسة وداخل حافلات النقل المدرسي؛

❖ **منع تبادل الأدوات المدرسية بين التلاميذ** وكل اللوازم الفردية ذات الاستعمال الخاص.

❖ **تهوية فضاءات المؤسسات التعليمية بصفة منتظمة**

- صباحا قبل دخول التلاميذ؛
- أثناء الاستراحة؛
- مساء بعد خروج التلاميذ وأثناء تنظيف المؤسسة.

❖ **الطريقة السليمة لتنظيف اليدين بالماء والصابون**

1. وضع كمية من الصابون بحيث تغطي سطح اليد؛
2. تبليل اليدين؛
3. دعك باطن اليد بباطن اليد الأخرى؛
4. فرك راحة اليدين مع تشبيك الأصابع؛
5. ضم أصابع اليد اليمنى مع راحة اليد اليسرى وفرك ظهر الأصابع؛
6. فرك الإبهام براحة اليد؛
7. فرك اليد اليمنى بحركة دائرية بحيث تتشبك أصابعها براحة اليد اليسرى؛
8. تجفيف اليدين باستخدام مناديل ورقية ذات الاستخدام الوحيد.

وذلك بالحرص على غسل اليدين لمدة **40** ثانية على الأقل.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

❖ الطريقة السليمة لاستعمال الكمامات

1. غسل اليدين بالماء والصابون أو محلول كحولي قبل لمس الكمامة؛
2. الإمساك بالكمامة من الأطراف الخلفية (حلقات الأذن أو الأربطة)؛
3. لف الحلقات الخلفية حول الأذن أو لف الأربطة من الخلف؛
4. التأكد من تغطية منطقة الفم والأنف وتحت الذقن؛
5. التأكد من عدم وجود فجوات بين الوجه والكمامة؛
6. هكذا تكون الكمامة موضوعة بالطريقة الصحية.

❖ ما لا يجب القيام به أثناء ارتداء الكمامة

1. لمس مقدمة الكمامة باليد؛
2. إسقاط الكمامة من أحد الأذنين وتركها معلقة؛
3. تخفيض الكمامة لأسفل الفم والذقن وتركها على الرقبة.

يجب ألا تتعدى المدة الزمنية لارتداء الكمامة 4 ساعات خلال اليوم الواحد

❖ الطريقة السليمة لإزالة الكمامات

1. غسل اليدين بالماء والصابون أو محلول كحولي قبل لمس الكمامة؛
2. نزع الكمامة من الخلف؛
3. نزع الكمامة من الأطراف الخلفية وعدم لمسها من الجهة الأمامية؛
4. إزالة الكمامة الوحيدة الاستعمال ووضعها في كيس بلاستيكي وإلقائها في سلة المهملات؛
5. التأكد من غسل اليدين جيدا بالماء والصابون لمدة **40** ثانية أو فركها بمحلول كحولي.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

IV- تدابير تنظيف وتعقيم الفضاءات والتجهيزات بالمؤسسات التعليمية

الحرص على تنظيف وتعقيم كل المرافق والفضاءات والتجهيزات بالمؤسسات التعليمية، وكذلك حافلات النقل المدرسي بشكل يومي ومنتظم قبل وبعد ولوجها.

V- الخطة الخاصة بالتواصل والتعبئة والتحسيس

- وضع خطة جهوية للتواصل والتعبئة والتحسيس حول مرض "**كوفيد 19**" تهم الأطر الإدارية والتربوية داخل المؤسسات التعليمية، والتلميذات والتلاميذ وأمهاتهم وآبائهم وأوليائهم، كما يجب إشراك كل هؤلاء المعنيين خلال عمليات الإخبار والتعبئة والتحسيس قصد إنجاح الحياة المدرسية وضمان سيرها في ظروف صحية سليمة؛
- تنظيم دورات تكوينية لفائدة الأطر الإدارية والتربوية داخل المؤسسات التعليمية حول الإجراءات الوقائية. تؤطر هذه الدورات من طرف أطر من مصالح وزارة الصحة. كما تقوم الأطر الإدارية والتربوية المستفيدة من هذه التكوينات، بدورها، بتأطير التلميذات والتلاميذ استنادا إلى مضامين التكوينات؛
- تنظيم حملات تحسيسية وحصص للتوعية والمحاكاة التطبيقية بصفة منتظمة لفائدة التلميذات والتلاميذ مع انطلاق الموسم الدراسي، حول الإجراءات الاحتياطية اللازم التقيد بها، مع الأخذ بعين الاعتبار الفئة العمرية المستهدفة. تعمل المؤسسات على تعبئة أطباء وطلبة من كلية الطب وجمعيات مختصة قصد الإسهام في عمليات التحسيس المذكورة؛
- تعزيز آليات التواصل باستعمال الدعامات التي توفرها وزارة الصحة والمتوفرة بالموقعين الإلكترونيين: **www.santejeunes.ma** و **www.sehati.gov.ma**.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

VI- تدابير المراقبة والرصد والتدخل السريع

- **توفير فضاء داخل المؤسسات التعليمية من أجل عزل الحالات** التي تظهر عليها أعراض الإصابة بمرض "**كوفيد 19**"، وكذلك توفير كمية من الكمامات الطبية؛
- **قياس درجة حرارة كل الأطر الإدارية والتربوية** عند ولوج المؤسسات التعليمية؛
- **عند ظهور أعراض الإصابة** بمرض "**كوفيد 19**" على تلميذة أو تلميذ داخل المؤسسة التعليمية، يجب:
  - عزله فورا في الفضاء المخصص لذلك؛
  - السهر على ارتدائه للكمامة الطبية المتوفرة بالمؤسسة؛
  - الاتصال بوالديه(ا)؛
  - **إخبار السلطات الصحية** عبر الاتصال بالأرقام: **141**، **0801004747**، **300**، والاتصال بطبيب المركز الصحي المعني لاتخاذ الإجراءات الفورية اللازمة؛
  - إجراء الفحص الفوري للتلاميذ والأشخاص المخالطين للحالة الإيجابية، بعد تأكيد الإصابة؛
  - يعود قرار تعليق الدراسة للسلطات الصحية والوحدة الإقليمية لليقظة الوبائية وكذلك إدارة المؤسسة التعليمية بتنسيق مع المديرية الإقليمية، بعد تأكيد الإصابة .
- **إذا كان الأمر يهم أحد الأطر العاملة بالمؤسسة**، يجب عزله بالفضاء المخصص لذلك والحرص على ارتدائه الكمامة الطبية، وإخبار السلطات الصحية عبر الاتصال بالأرقام: **141**، **0801004747**، **300**، والاتصال بطبيب المركز الصحي المعني لاتخاذ الإجراءات الفورية اللازمة؛
- **تعقيم كل الفضاءات التي ولجها الحالة التي تأكدت إصابتها** والتجهيزات التي استعملتها وذلك وفق البروتوكول المعتمد من طرف وزارة الصحة؛

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

- **أعراض الإصابة بالمرض:**
  - ارتفاع في درجة حرارة الجسم (أكثر من **38°C**)؛
  - السعال الجاف؛
  - الإرهاق؛
  - صعوبة أو ضيق التنفس؛
  - سيلان في الأنف؛
  - آلام، آلام بالصدر، آلام بالرأس؛
  - فقدان حاسة الشم؛
  - فقدان حاسة الذوق؛
  - الإسهال...

مراجع

دليل وزارة الصحة حول التدابير الصحية الواجب اتخاذها بالمؤسسات التعليمية للوقاية من انتشار الأمراض التنفسية الحادة ذات الطابع الوبائي وتحديدا مرض "**كوفيد 19**".

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية
والتكوين المهني
والتعليم العالي والبحث العلمي

تنظيم الموسم الدراسي 2020-2021

في ظل جائحة كوفيد 19

المرفق رقم 4

كيفية استقبال المتعلمات والمتعلمين بالمؤسسات التعليمية في إطار لقاءات التواصل خلال بداية السنة الدراسية

يوليوز 2020

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف: 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

المحتويات

الغاية 2

I- إجراءات عامة خاصة بالمؤسسة التعليمية 2

II- أدوار الطاقم التربوي والإداري 3

III- تنظيم لقاءات التواصل داخل القاعات 4

IV- محتوى اللقاء التربوي مع المتعلمات والمتعلمين 5

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

الغاية

لإنجاح عملية التعلم الذاتي والتعليم عن بعد، وتيسير سبل التواصل بين المتعلمين وأساتذتهم، يتطلب الأمر تنظيم لقاءات للتعارف وتبادل المعلومات بين هيئة التدريس وتلامذتهم، وخاصة من أجل:

- التواصل حول طرق وآليات التواصل؛
- التعريف باستعمالات الزمن الخاصة بالتلاميذ؛
- توزيع الأدوات والكتب المدرسية.

ولإنجاح عملية استقبال التلاميذ والتلميذات وتعرفهم على أساتذتهم وتزويدهم بكل ما يلزم من معلومات وطريقة العمل والتواصل، ستقوم المؤسسة التعليمية بتنظيم لقاءات حضورية مباشرة بين الأساتذة وتلاميذهم وفق المنهجية بعده، مع الأخذ بعين الاعتبار جميع الاحتياطات الاحترازية والوقائية وفق توجهات المصالح الصحية المختصة.

ا- إجراءات عامة خاصة بالمؤسسة التعليمية

تعد المؤسسة التعليمية (مدير المؤسسة مع طاقمه الإداري) خطة استقبال التلاميذ والتلميذات حسب الأسلاك التعليمية وفق ما يلي:

- إعداد لوائح للأفواج بعدد تلاميذ يتراوح بالنسبة للفوج الواحد بين 15 و 20 تلميذا؛
- تحديد أسماء الأساتذة المكلفين بكل فوج والقاعة المستقبلة وتاريخ وتوقيت اللقاء؛
- المدة الزمنية المقترحة للقاء من 30 إلى 60 دقيقة على الأكثر؛
- إعداد حجرات استقبال الأفواج باحترام الإجراءات الوقائية المعمول بها (تعقيم الحجرات بعد كل اجتماع، تهييئ طاولات مع احترام مسافة التباعد المعمول بها....)؛
- وضع التشوير من أجل تسهيل مرور التلاميذ والتلميذات بشكل يستجيب لشروط الوقاية والسلامة الصحية؛

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

- يخصص نصف يوم لكل مستوى دراسي للابتدائي والثانوي الإعدادي والثانوي التأهيلي؛
- الإعلان المسبق (3 أيام قبل اللقاءات التواصلية) عن التنظيم العام لعمليات استقبال الأفواج من مختلف المستويات والأسلاك ونشره باعتماد جميع الوسائل المتاحة، وإعداد سبورة حائطية تتضمن لائحة الأفواج ورقم القاعات المخصصة وأسماء الأساتذة المعنيين وتواريخ اللقاءات؛
- عقد لقاء تواصلي إخباري مع الأطر الإدارية والتربوية يوم 02 شتنبر 2020 لشرح خطة عمل استقبال التلاميذ والتلميذات وتزويدهم بجميع المعلومات الضرورية وتحديد أدوارهم في تنفيذ الخطة؛
- إشراك السلطات الترابية في تنفيذ خطة استقبال التلاميذ والتلميذات خاصة بمحيط المؤسسة لتفادي التجمعات؛
- تنظيم دخول وخروج الأفواج بمساعدة الأطر الإدارية والتربوية في احترام تام للضوابط الوقائية؛
- تعبئة الفرق الإدارية، وخاصة مسيري المصالح المادية والمالية قصد توفير اللوجستيكات والوسائل الضرورية لتحقيق متطلبات استقبال التلاميذ والتلميذات؛
- إعداد تقرير عام عن تنفيذ الخطة.

II- أدوار الطاقم التربوي والإداري

تفاديا للتجمعات والاختلاط أمام المؤسسة التعليمية وبداخلها توزع أدوار الطاقم التربوي كما يلي:

- أطر تستقبل التلاميذ بباب المؤسسة وتوجههم حسب الأفواج نحو القاعات المخصصة لكل فوج؛
- أطر تسهر على مصاحبة التلاميذ مصطفين، مع احترام مسافة متر واحد بين تلميذ وتلميذ (كل فوج) نحو قاعة اللقاء وعند مغادرة المؤسسة؛
- أطر تسهر على عمليات تعقيم حجرات اللقاء بعد نهاية كل لقاء مع الحرص على عدم اختلاط الأفواج.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

III- تنظيم لقاءات التواصل داخل القاعات

➢ سلك التعليم الابتدائي

يخصص نصف يوم لكل مستوى دراسي حسب عدد أقسامه وعدد أساتذته:

اليوم	الفترة الصباحية	الفترة المسائية
7 شتنبر 2020	المستوى الأول	المستوى الثاني
8 شتنبر 2020	المستوى الثالث	المستوى الرابع
9 شتنبر 2020	المستوى الخامس	المستوى السادس

➢ سلك التعليم الثانوي الإعدادي

يخصص نصف يوم لكل مستوى دراسي:

المستوى الدراسي	تاريخ اللقاء	الساعة
السنة الثالثة	يوم 7 شتنبر 2020	12-9 صباحا
السنة الثانية	يوم 8 شتنبر 2020	12-9 صباحا
السنة الأولى	يوم 9 شتنبر 2020	12-9 صباحا

➢ سلك التعليم الثانوي التأهيلي

يخصص نصف يوم لكل مستوى دراسي:

المستوى الدراسي	تاريخ اللقاء	الساعة
الثانية بكالوريا	يوم 7 شتنبر 2020	12-9 صباحا
الأولى بكالوريا	يوم 8 شتنبر 2020	12-9 صباحا
الجذع المشترك	يوم 9 شتنبر 2020	12-9 صباحا

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05

IV- محتوى اللقاء التربوي مع المتعلمات والمتعلمين

- التذكير ببداية دخول تربوي جديد وتحصيل دراسي باستعمال كل الوسائل المتاحة وخاصة متابعة الدراسة عن بعد؛
- التعرف على تلاميذ الفوج (تسجيل حضور وغياب التلاميذ)
- أخذ معلومات عن كل تلميذ وولي أمره (الهاتف، العنوان، البريد الالكتروني...)
- توزيع استعمال الزمن الخاص بالقسم
- توزيع المحافظ والكتب المدرسية بالنسبة للمستفيدين من المبادرة الملكية مليون محفظة؛
- تكوين مجموعة القسم الافتراضي؛
- تقديم ميثاق الاشتغال داخل القسم الافتراضي، وشرح بنوده؛
- تدقيق المسؤوليات والواجبات داخل القسم الافتراضي (المدرس - التلميذ - الآباء...)؛
- التعريف بآليات تتبع ومواكبة التحصيل الدراسي داخل القسم الافتراضي؛
- التذكير بالنصائح الاحترازية والوقائية المعمول بها، والإخبار بالبروتوكول الصحي المعتمد.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي
المقر المركزي للوزارة – باب الرواح – الرباط – الهاتف : 70 18 77 37 05 /الفاكس: 43 20 77 37 05